

2022 年 6 月全国大学英语四、六级考试

院级培训材料

中国矿业大学教务部

二〇二二年六月

目 录

一、考试时间及科目	1
二、考务工作	1
三、考场及监考教师安排	3
四、关于做好 2022 年上半年大学英语四、六级考试工作的通知	17
五、各楼考务负责人（楼长）职责	21
六、收发试卷人员职责	23
七、学院考前召开业务培训会材料	25
八、关于加强对考生进行诚信教育和考风考纪教育的通知	27
九、监考工作要点及操作规程	32
全国大学英语四、六级考试监考教师守则	34
全国大学英语四、六级考试监考工作注意事项	35
全国大学英语四、六级考试小语种监考工作注意事项	37
全国大学英语四、六级考试偶发事件处理办法	38

一、考试时间及科目

日期 (6月11日)	考试种类	考试代码	考试时间
上午	英语四级考试 (CET4)	1	9:00-11:20
	日语四级考试 (CJT4)	3	9:00-11:10
	德语四级考试 (CGT4)	5	9:00-11:10
	俄语四级考试 (CRT4)	7	9:00-11:10
	法语四级考试 (CFT4)	9	9:00-11:10
下午	英语六级考试 (CET6)	2	15:00-17:25
	日语六级考试 (CJT6)	4	15:00-17:10
	德语六级考试 (CGT6)	6	15:00-17:10
	俄语六级考试 (CRT6)	8	15:00-17:10

二、考务工作

1. 院级巡视组

矿业工程学院：万志军 赵俊芳 赵云龙

安全工程学院：孙留涛 张伯权 郭佳

力学与土木工程学院：李 智 纪绍斌 游 洋

机电工程学院：刘送永 张 伟 邓燕飞

信息与控制工程学院：程德强 管 钰 刘 静

资源与地球科学学院：刘志新 封 雪 陈玉国

化工学院：曹景沛 张茂银 冯 媛

环境与测绘学院：周来 蒋冬梅 杨琪琪

电气与动力工程学院：徐瑞东 项 青 牛贵兰

材料与物理学院：唐 军 许 蓓 许 溢

数学学院：张慧星 项树林 卫慧芳

计算机科学与技术学院：林果园 兰绍江 孟号翔

经济管理学院：丁志华 杨忠习 周红肖

公共管理学院：李效顺 孙 婉 王贝贝

外国语言文化学院：刘婷婷 刘洁茹 付 尚

建筑与设计学院：孙 良 许梓楠 胡晓蕾

体育学院：张大中 李建辉 刘邦舜

孙越崎学院：吴从新 朱航辉

人文学院：刘 振 王艳华 李玉雪

巡考人员签到地点设在考区试卷收发室：

博 1-B101 博 2-C102 博 3-A101 博 4-B101 博 5-B107

2. 收发试卷组（流动监考教师）

四级（2022 年 6 月 11 日上午）

校区负责人：郑晓飞 13914887355

博 1- B101	郭昌清 81	陈美华	喻梅	刘学梅	李季	王丽娟	刘钟
		朱清	蒲玉娟	俞正妹	高静	张燕	王亚军
		孔丽娟	张旭	牛芳	朱宁	张霞	许娟
博 2- C102	史 强 14	王慧娟	田梅	郭朝霞	蒋娟	李向阳	孔明
		肖开峰	孙林雪	高蕾	顾明敏	刘春亮	王芳
		李艳秋					

六级（2022 年 6 月 11 日下午）

校区负责人：郑晓飞 13914887355

博 1-B101	郭昌清 81	牛芳	李季	张旭	孔丽娟	肖开峰	朱凤玲
		张玲					
博 2-C102	史强 43	高静	张燕	王亚军	顾明敏		
博 3-A101	孙林雪 56	朱宁	蒲玉娟	俞正妹	李向阳	刘玲	
博 4-B101	蒋娟 102	朱清	刘学梅	张霞	喻梅	许娟	刘钟
		郭朝霞	刘春亮	王芳	曹文君		
博 5-B107	高蕾 72	王慧娟	田梅	陈美华	孔明	唐硕鲜	李艳秋

三、考场及监考教师安排

2022 年 6 月全国英语四六级考试考场安排（四级）

语言 级别	考 场	人 数	监考 老师 1	监考 老师 2	监考 教室	收发试卷 教室	隶属 学院学院
CET4	001	30	丁敏	周彦	博 1-A101a	博 1-B101	经管学院
CET4	002	30	孙鸽	谢惠琳	博 1-A101b	博 1-B101	经管学院
CET4	003	30	邢立民	刘亚丽	博 1-A102a	博 1-B101	经管学院
CET4	004	30	奚宝林	张一凡	博 1-A102b	博 1-B101	经管学院
CET4	005	30	曹海洋	周士原	博 1-A103a	博 1-B101	设计学院
CET4	006	30	赵芳	田红宇	博 1-A103b	博 1-B101	设计学院
CET4	007	30	赵荣	王超英	博 1-A201a	博 1-B101	设计学院
CET4	008	30	华彬彬	王锐	博 1-A201b	博 1-B101	设计学院
CET4	009	30	董永超	刘巧莲	博 1-A202a	博 1-B101	设计学院
CET4	010	30	姚林	耿彩芳	博 1-A202b	博 1-B101	设计学院
CET4	011	30	芦玉玲	赵子花	博 1-A203a	博 1-B101	电气学院
CET4	012	30	郭凯强	申秀芳	博 1-A203b	博 1-B101	电气学院

CET4	013	30	李素英	孔琴	博 1-A301a	博 1-B101	电气学院
CET4	014	30	胡继普	宋建梅	博 1-A301b	博 1-B101	计算机学院
CET4	015	30	吕强	宋燕燕	博 1-A302a	博 1-B101	计算机学院
CET4	016	30	易汝玲	佟晶晶	博 1-A302b	博 1-B101	计算机学院
CET4	017	30	颜棋	高晖	博 1-A303a	博 1-B101	数学学院
CET4	018	30	周露娟	林琳	博 1-A303b	博 1-B101	环测学院
CET4	019	30	殷悦	胡洪武	博 1-A304a	博 1-B101	环测学院
CET4	020	30	周华	秦丽	博 1-A304b	博 1-B101	环测学院
CET4	021	30	徐淑娟	朱红艳	博 1-A401a	博 1-B101	环测学院
CET4	022	30	高丽君	穆亚凤	博 1-A401b	博 1-B101	环测学院
CET4	023	30	刘亚子	卓自强	博 1-A402a	博 1-B101	环测学院
CET4	024	30	荣露	李泳志	博 1-A402b	博 1-B101	材物学院
CET4	025	30	肖彬	赵丹阳	博 1-A403a	博 1-B101	材物学院
CET4	026	30	叶世旺	李晓伟	博 1-A403b	博 1-B101	材物学院
CET4	027	30	董海明	尹青	博 1-A404a	博 1-B101	材物学院
CET4	028	30	孟现文	郭治天	博 1-A404b	博 1-B101	材物学院
CET4	029	30	魏京胜	张悬	博 1-A501a	博 1-B101	材物学院
CET4	030	30	刘建潇	张璨	博 1-A501b	博 1-B101	公管学院
CET4	031	30	崔小燕	高玉娇	博 1-A502a	博 1-B101	公管学院
CET4	032	30	张彤晓	张燕	博 1-A502b	博 1-B101	信控学院
CET4	033	30	毕晓玲	薛晨	博 1-A503a	博 1-B101	信控学院
CET4	034	30	朱超	张帆	博 1-A503b	博 1-B101	信控学院
CET4	035	30	张晓强	张苗	博 1-A504a	博 1-B101	信控学院
CET4	036	30	严生贵	吉琛	博 1-A504b	博 1-B101	化工学院
CET4	037	30	朱俊生	叶瑾玲	博 1-B102	博 1-B101	化工学院
CET4	038	30	邢洪波	孙瑞利	博 1-B201	博 1-B101	化工学院
CET4	039	30	郑宏伟	徐梦迪	博 1-B202	博 1-B101	化工学院
CET4	040	30	刘海臣	刘迪迪	博 1-B203	博 1-B101	化工学院
CET4	041	30	王进才	常谦	博 1-B301	博 1-B101	化工学院
CET4	042	30	李臣威	贾彩云	博 1-B302	博 1-B101	化工学院
CET4	043	30	夏阳超	王鸿燕	博 1-B303	博 1-B101	化工学院
CET4	044	30	张政	刘晶晶	博 1-B401	博 1-B101	资源学院
CET4	045	30	祁雪梅	贾豫葛	博 1-B402	博 1-B101	资源学院
CET4	046	30	王坤	陆鹿	博 1-B403	博 1-B101	资源学院
CET4	047	30	董青红	吴圣林	博 1-B501	博 1-B101	资源学院
CET4	048	30	胡明顺	夏筱红	博 1-B502	博 1-B101	资源学院

CET4	049	30	鞠玮	陈飞扬	博 1-B503	博 1-B101	资源学院
CET4	050	30	奚砚涛	慈慧	博 1-C101a	博 1-B101	资源学院
CET4	051	30	齐跃明	杭远	博 1-C101b	博 1-B101	资源学院
CET4	052	30	郑如意	花纯利	博 1-C102a	博 1-B101	机电学院
CET4	053	30	赵子江	耿汝伟	博 1-C102b	博 1-B101	机电学院
CET4	054	30	杨善国	张燕杰	博 1-C103a	博 1-B101	机电学院
CET4	055	30	舒凤翔	王启广	博 1-C103b	博 1-B101	机电学院
CET4	056	30	洪从华	万义兴	博 1-C104a	博 1-B101	机电学院
CET4	057	30	陈冬梅	樊秀娟	博 1-C104b	博 1-B101	机电学院
CET4	058	30	史玉凤	张继豪	博 1-C201a	博 1-B101	能动学院
CET4	059	30	李嘉薇	赵佳腾	博 1-C201b	博 1-B101	能动学院
CET4	060	30	李宝玉	杨春敏	博 1-C202a	博 1-B101	能动学院
CET4	061	30	任燕燕	张一帆	博 1-C202b	博 1-B101	能动学院
CET4	062	30	杨瑞	杨梦晓	博 1-C203a	博 1-B101	体育学院
CET4	063	30	周道华	李卫健	博 1-C203b	博 1-B101	体育学院
CET4	064	30	倪嘉华	申双林	博 1-C204a	博 1-B101	体育学院
CET4	065	30	钟珊珊	丁建范	博 1-C204b	博 1-B101	体育学院
CET4	066	30	卜永强	吴楠楠	博 1-C301a	博 1-B101	体育学院
CET4	067	30	王青祥	王海英	博 1-C301b	博 1-B101	安全学院
CET4	068	30	邵昊	魏仙	博 1-C302a	博 1-B101	安全学院
CET4	069	30	王志	姚红伟	博 1-C302b	博 1-B101	安全学院
CET4	070	30	韦胜怀	孙秀玉	博 1-C303a	博 1-B101	力士学院
CET4	071	30	刘运立	金珈印	博 1-C303b	博 1-B101	力士学院
CET4	072	30	张彦丰	吕暖	博 1-C304a	博 1-B101	力士学院
CET4	073	30	钟卫平	李阳	博 1-C304b	博 1-B101	力士学院
CET4	074	30	李之坚	张琳	博 1-C401a	博 1-B101	力士学院
CET4	075	30	李亮	侯庆萍	博 1-C401b	博 1-B101	力士学院
CET4	076	30	曹鹏	胡新宇	博 1-C402a	博 1-B101	力士学院
CET4	077	30	陈忠伟	刘家	博 1-C402b	博 1-B101	力士学院
CET4	078	30	许娜	谢涵	博 1-C501a	博 1-B101	力士学院
CET4	079	30	谢绍芬	蒋小平	博 1-C501b	博 1-B101	人文学院
CET4	080	30	郑彬	郑伟	博 1-C502a	博 1-B101	人文学院
CET4	081	30	郑梅	刘卫红	博 1-C502b	博 1-B101	人文学院
CET4	082	30	李同欢	贾秀瑜	博 2-A101	博 2-C102	矿业学院
CET4	083	30	周乘旭	高云蕾	博 2-A102	博 2-C102	矿业学院
CET4	084	30	李秀	庄妍	博 2-A103	博 2-C102	矿业学院

CET4	085	30	王华	王丽华	博 2-A201a	博 2-C102	矿业学院
CET4	086	30	何伟民	文涛	博 2-A201b	博 2-C102	矿业学院
CET4	087	28	刘刚领	季桂花	博 2-A202	博 2-C102	矿业学院
CET4	088	30	柳玲	唐家琼	博 2-A301a	博 2-C102	外文学院
CET4	089	30	刘洋	王凤华	博 2-A301b	博 2-C102	外文学院
CET4	090	30	李蓓	崔司宇	博 2-A302	博 2-C102	外文学院
CET4	091	13	吕冬梅	林艳	博 2-A303	博 2-C102	外文学院
CET4	092	30	魏琦	骆佩	博 2-A304	博 2-C102	外文学院
CET4	093	1	耿文	易新惠	博 2-A401a	博 2-C102	外文学院
CET4	094	7	张红梅	唐义	博 2-A403	博 2-C102	外文学院
CET4	095	9	秦燕	徐锡璠	博 2-A402	博 2-C102	外文学院
CET4	备用	30	沈玲玲	任英丽	博 2-A404	博 2-C102	矿业学院
CET4	备用	30	陈慧	李茜	博 2-A501a	博 2-C102	
CET4	备用	30	丁洪武	吴渝	博 2-A501b	博 2-C102	
CET4	备用	30	赵成	王晓瑜	博 2-A502	博 2-C102	
CET4	备用	30	邹晨	王晓慧	博 2-A503	博 2-C102	
CET4	备用	30	李颖	黎川	博 2-A504	博 2-C102	
CET4	备用	30	朱凤玲	张玲	博 2-B101	博 2-C102	
CET4	备用	30	郎志军	曹文君	博 2-B102	博 2-C102	
CET4	备用	30	刘玲	唐硕鲜	博 2-B103	博 2-C102	

2022 年 6 月全国英语四六级考试考场安排（六级）

语言 级别	考 场	人 数	监考 老师 1	监考 老师 2	监考 教室	收发试卷 教室	隶属 学院学院
CET6	001	30	丁敏	周彦	博 1-A101a	博 1-B101	经管学院
CET6	002	30	邢立民	刘亚丽	博 1-A101b	博 1-B101	经管学院
CET6	003	30	奚宝林	张一凡	博 1-A102a	博 1-B101	经管学院
CET6	004	30	戴西超	陈飞宇	博 1-A102b	博 1-B101	经管学院
CET6	005	30	龚荒	梁民	博 1-A103a	博 1-B101	经管学院
CET6	006	30	毛帅	刘蓓	博 1-A103b	博 1-B101	经管学院
CET6	007	30	毕凌云	宋阳	博 1-A201a	博 1-B101	经管学院
CET6	008	30	叶新风	王星	博 1-A201b	博 1-B101	经管学院
CET6	009	30	田章朋	张卫华	博 1-A202a	博 1-B101	经管学院
CET6	010	30	孟现飞	冯文龙	博 1-A202b	博 1-B101	经管学院
CET6	011	30	陈克贵	王德鲁	博 1-A203a	博 1-B101	经管学院
CET6	012	30	仝鹏	甘大力	博 1-A203b	博 1-B101	经管学院
CET6	013	30	王桂强	杨雷	博 1-A301a	博 1-B101	经管学院
CET6	014	30	王迪	刘风	博 1-A301b	博 1-B101	经管学院
CET6	015	30	夏青	薛广哲	博 1-A302a	博 1-B101	经管学院
CET6	016	30	徐建博	罗鹏	博 1-A302b	博 1-B101	经管学院
CET6	017	30	高千惠	张炎治	博 1-A303a	博 1-B101	经管学院
CET6	018	30	刁贝娣	董锋	博 1-A303b	博 1-B101	经管学院
CET6	019	30	王晓蕾	王许	博 1-A304a	博 1-B101	经管学院
CET6	020	30	唐安宝	李严	博 1-A304b	博 1-B101	经管学院
CET6	021	30	王德青	黄子璜	博 1-A401a	博 1-B101	经管学院
CET6	022	30	牛华伟	朱欢	博 1-A401b	博 1-B101	经管学院
CET6	023	30	张涛	高燕燕	博 1-A402a	博 1-B101	经管学院
CET6	024	30	谭雪萍	赵莉	博 1-A402b	博 1-B101	经管学院
CET6	025	30	郭振宇	赵旻	博 1-A403a	博 1-B101	经管学院
CET6	026	30	李文美	张亚杰	博 1-A403b	博 1-B101	经管学院
CET6	027	30	刘娟	吉峰	博 1-A404a	博 1-B101	经管学院
CET6	028	30	巩亮	刘满芝	博 1-A404b	博 1-B101	经管学院
CET6	029	30	姚伟坤	吕雪晴	博 1-A501a	博 1-B101	经管学院
CET6	030	30	杨贺	王殿文	博 1-A501b	博 1-B101	经管学院
CET6	031	30	曹海洋	周士原	博 1-A502a	博 1-B101	设计学院
CET6	032	30	赵芳	田红宇	博 1-A502b	博 1-B101	设计学院

CET6	033	30	赵荣	王超英	博 1-A503a	博 1-B101	设计学院
CET6	034	30	华彬彬	王锐	博 1-A503b	博 1-B101	设计学院
CET6	035	30	董永超	刘巧莲	博 1-A504a	博 1-B101	设计学院
CET6	036	30	姚林	张秀玉	博 1-A504b	博 1-B101	设计学院
CET6	037	30	唐晓霞	尚俊荣	博 1-B102	博 1-B101	设计学院
CET6	038	30	高贺侠	赵世彤	博 1-B201	博 1-B101	设计学院
CET6	039	30	程洁	柴砚秋	博 1-B202	博 1-B101	设计学院
CET6	040	30	周天涯	赵素真	博 1-B203	博 1-B101	设计学院
CET6	041	30	宁芳	张淑英	博 1-B301	博 1-B101	设计学院
CET6	042	30	苏彦	张玉帆	博 1-B302	博 1-B101	设计学院
CET6	043	30	沈一鸣	代红	博 1-B303	博 1-B101	设计学院
CET6	044	30	芦玉玲	赵子花	博 1-B401	博 1-B101	电气学院
CET6	045	30	郭凯强	申秀芳	博 1-B402	博 1-B101	电气学院
CET6	046	30	李素英	孔琴	博 1-B403	博 1-B101	电气学院
CET6	047	30	陈培英	吴宏志	博 1-B501	博 1-B101	电气学院
CET6	048	30	商震霞	李忍忍	博 1-B502	博 1-B101	电气学院
CET6	049	30	乔庆臻	常青	博 1-B503	博 1-B101	电气学院
CET6	050	30	袁莉萍	周文革	博 1-C101a	博 1-B101	电气学院
CET6	051	30	李娟	张广君	博 1-C101b	博 1-B101	电气学院
CET6	052	30	周玲	林林	博 1-C102a	博 1-B101	电气学院
CET6	053	30	朱玲	宗长胜	博 1-C102b	博 1-B101	电气学院
CET6	054	30	田雅军	吕爱莲	博 1-C103a	博 1-B101	电气学院
CET6	055	30	王永琴	张梦迪	博 1-C103b	博 1-B101	电气学院
CET6	056	30	周红梅	刘蕾	博 1-C104a	博 1-B101	电气学院
CET6	057	30	高菲	孙百才	博 1-C104b	博 1-B101	电气学院
CET6	058	30	钟国斌	卜明仙	博 1-C201a	博 1-B101	电气学院
CET6	059	30	翟长京	韩英	博 1-C201b	博 1-B101	电气学院
CET6	060	30	胡继普	宋建梅	博 1-C202a	博 1-B101	计算机学院
CET6	061	30	吕强	宋燕燕	博 1-C202b	博 1-B101	计算机学院
CET6	062	30	易汝玲	佟晶晶	博 1-C203a	博 1-B101	计算机学院
CET6	063	30	徐东红	陈文华	博 1-C203b	博 1-B101	计算机学院
CET6	064	30	苏成	沙艳	博 1-C204a	博 1-B101	计算机学院
CET6	065	30	夏战国	赵玉香	博 1-C204b	博 1-B101	计算机学院
CET6	066	30	王志晓	赵莹	博 1-C301a	博 1-B101	计算机学院
CET6	067	30	刘佰龙	李鸣	博 1-C301b	博 1-B101	计算机学院
CET6	068	30	王荣存	王新	博 1-C302a	博 1-B101	计算机学院

CET6	069	30	邵志文	徐慧	博 1-C302b	博 1-B101	计算机学院
CET6	070	30	谢林	王莉	博 1-C303a	博 1-B101	计算机学院
CET6	071	30	张立江	高守婉	博 1-C303b	博 1-B101	计算机学院
CET6	072	30	杨旭	徐月美	博 1-C304a	博 1-B101	计算机学院
CET6	073	30	芮晓彬	徐晓	博 1-C304b	博 1-B101	计算机学院
CET6	074	30	祝汉城	徐秀	博 1-C401a	博 1-B101	计算机学院
CET6	075	30	李勇钢	张辰	博 1-C401b	博 1-B101	计算机学院
CET6	076	30	顾军	黎捷	博 1-C402a	博 1-B101	计算机学院
CET6	077	30	许新征	李锡渝	博 1-C402b	博 1-B101	计算机学院
CET6	078	30	杨小冬	陈伟	博 1-C501a	博 1-B101	计算机学院
CET6	079	30	杜文亮	肖硕	博 1-C501b	博 1-B101	计算机学院
CET6	080	30	张国鹏	孙仁科	博 1-C502a	博 1-B101	计算机学院
CET6	081	30	姚睿	王重秋	博 1-C502b	博 1-B101	计算机学院
CET6	082	30	杨文嘉	徐志鸥	博 2-A101	博 2-C102	计算机学院
CET6	083	30	袁冠	李政伟	博 2-A102	博 2-C102	计算机学院
CET6	084	30	刘兵	唐朝刚	博 2-A103	博 2-C102	计算机学院
CET6	085	30	陈岱	赵玉钧	博 2-A201a	博 2-C102	计算机学院
CET6	086	30	杨东平	陈廷杰	博 2-A201b	博 2-C102	计算机学院
CET6	087	30	颜棋	张艳 1	博 2-A202	博 2-C102	数学学院
CET6	088	30	赵琳	段滋明	博 2-A203	博 2-C102	数学学院
CET6	089	30	汝强	胡志刚	博 2-A301a	博 2-C102	数学学院
CET6	090	30	杨晓波	张驰	博 2-A301b	博 2-C102	数学学院
CET6	091	30	范海宁	严兴杰	博 2-A302	博 2-C102	数学学院
CET6	092	30	杨旭	刘记川	博 2-A303	博 2-C102	数学学院
CET6	093	30	肖瑞	刘兴兴	博 2-A304	博 2-C102	数学学院
CET6	094	30	陈小林	罗威威	博 2-A401a	博 2-C102	数学学院
CET6	095	30	李俊领	白冬梅	博 2-A401b	博 2-C102	数学学院
CET6	096	30	刘玉英	刘琼玲	博 2-A402	博 2-C102	数学学院
CET6	097	30	周露娟	林琳	博 2-A403	博 2-C102	环测学院
CET6	098	30	殷悦	胡洪武	博 2-A404	博 2-C102	环测学院
CET6	099	30	周华	秦丽	博 2-A501a	博 2-C102	环测学院
CET6	100	30	徐淑娟	朱红艳	博 2-A501b	博 2-C102	环测学院
CET6	101	30	高丽君	穆亚凤	博 2-A502	博 2-C102	环测学院
CET6	102	30	刘亚子	卓自强	博 2-A503	博 2-C102	环测学院
CET6	103	30	解婉莹	孟影	博 2-A504	博 2-C102	环测学院
CET6	104	30	贾璐	徐爱芹	博 2-B101	博 2-C102	环测学院

CET6	105	30	刘文惠	赵永明	博 2-B102	博 2-C102	环测学院
CET6	106	30	刘志平	刘娟	博 2-B103	博 2-C102	环测学院
CET6	107	30	熊集兵	高丽慧	博 2-B201	博 2-C102	环测学院
CET6	108	30	张光文	赵雅琴	博 2-B202	博 2-C102	环测学院
CET6	109	30	张传义	李鹏	博 2-B203	博 2-C102	环测学院
CET6	110	30	雷少刚	汪应宏	博 2-B204	博 2-C102	环测学院
CET6	111	30	卞和方	查剑锋	博 2-B301	博 2-C102	环测学院
CET6	112	30	常国宾	陈国良	博 2-B302	博 2-C102	环测学院
CET6	113	30	宫亚强	郝明	博 2-B303	博 2-C102	环测学院
CET6	114	30	李怀展	王中元	博 2-B401	博 2-C102	环测学院
CET6	115	30	张秋昭	余科根	博 2-B402	博 2-C102	环测学院
CET6	116	30	周熙然	余接情	博 2-B403	博 2-C102	环测学院
CET6	117	30	孙亚琴	王涵	博 2-B404	博 2-C102	环测学院
CET6	118	30	赵银娣	闫世勇	博 2-B501	博 2-C102	环测学院
CET6	119	30	郎丰铠	杨志	博 2-C101a	博 2-C102	环测学院
CET6	120	30	程伟	刘银娥	博 2-C101b	博 2-C102	环测学院
CET6	121	30	杨虹	黄晨晨	博 2-C201a	博 2-C102	环测学院
CET6	122	30	李功振	李向东	博 2-C201b	博 2-C102	环测学院
CET6	123	30	王青	张丹丹	博 2-C301a	博 2-C102	孙越崎学院
CET6	124	30	耿彩芳	赵建国	博 2-C301b	博 2-C102	孙越崎学院
CET6	125	30	卢文雪	陈向阳	博 3-A102a	博 3-A101	孙越崎学院
CET6	126	30	张琢如	张陆毅	博 3-A102b	博 3-A101	孙越崎学院
CET6	127	30	吴文清	张婷	博 3-A103a	博 3-A101	孙越崎学院
CET6	128	30	荣露	李泳志	博 3-A103b	博 3-A101	材物学院
CET6	129	30	肖彬	赵丹阳	博 3-A201a	博 3-A101	材物学院
CET6	130	30	叶世旺	李晓伟	博 3-A201b	博 3-A101	材物学院
CET6	131	30	董海明	尹青	博 3-A202a	博 3-A101	材物学院
CET6	132	30	孟现文	郭治天	博 3-A202b	博 3-A101	材物学院
CET6	133	30	魏京胜	张悬	博 3-A203a	博 3-A101	材物学院
CET6	134	30	王鹏	王林	博 3-A203b	博 3-A101	材物学院
CET6	135	30	邢政	黄胜	博 3-A301a	博 3-A101	材物学院
CET6	136	30	张生辉	王鑫鑫	博 3-A301b	博 3-A101	材物学院
CET6	137	30	何业增	薛晓兰	博 3-A302a	博 3-A101	材物学院
CET6	138	30	吉喆	杨玉婷	博 3-A302b	博 3-A101	材物学院
CET6	139	30	任宣儒	钟全洁	博 3-A303a	博 3-A101	材物学院
CET6	140	30	薛刘萍	孔丹	博 3-A303b	博 3-A101	材物学院

CET6	141	30	白龙	秦丽霞	博 3-A401a	博 3-A101	材物学院
CET6	142	30	胡晓会	沈义峰	博 3-A401b	博 3-A101	材物学院
CET6	143	30	黄传甫	夏往所	博 3-A402a	博 3-A101	材物学院
CET6	144	30	陆万利	李明雪	博 3-A402b	博 3-A101	材物学院
CET6	145	30	沈玲	张伦	博 3-A403a	博 3-A101	材物学院
CET6	146	30	刘建潇	张璨	博 3-A403b	博 3-A101	公管学院
CET6	147	30	崔小燕	高玉娇	博 3-A501a	博 3-A101	公管学院
CET6	148	30	陈静	丁亚东	博 3-A501b	博 3-A101	公管学院
CET6	149	30	牟守国	徐苏兰	博 3-A502a	博 3-A101	公管学院
CET6	150	30	于海平	闫庆武	博 3-A502b	博 3-A101	公管学院
CET6	151	30	祝元丽	李龙	博 3-A503a	博 3-A101	公管学院
CET6	152	30	刘婧	翟军亮	博 3-A503b	博 3-A101	公管学院
CET6	153	30	张彤晓	张燕	博 3-B101a	博 3-A101	信控学院
CET6	154	30	毕晓玲	薛晨	博 3-B101b	博 3-A101	信控学院
CET6	155	30	朱超	张帆	博 3-B102a	博 3-A101	信控学院
CET6	156	30	张晓强	张苗	博 3-B102b	博 3-A101	信控学院
CET6	157	30	周晨	王法广	博 3-B103a	博 3-A101	信控学院
CET6	158	30	李宗艳	徐飞翔	博 3-B103b	博 3-A101	信控学院
CET6	159	30	张春霞	王国庆	博 3-B201a	博 3-A101	信控学院
CET6	160	30	王利娟	张成成	博 3-B201b	博 3-A101	信控学院
CET6	161	30	周通	徐晓敏	博 3-B202a	博 3-A101	信控学院
CET6	162	30	李四欣	林常见	博 3-B202b	博 3-A101	信控学院
CET6	163	30	王伟	王洪梅	博 3-B203a	博 3-A101	信控学院
CET6	164	30	汪永强	周淑燕	博 3-B203b	博 3-A101	信控学院
CET6	165	30	魏忠才	韩国芝	博 3-B301a	博 3-A101	信控学院
CET6	166	30	王建	贾桂芳	博 3-B301b	博 3-A101	信控学院
CET6	167	30	郭宏斌	张雪	博 3-B302a	博 3-A101	信控学院
CET6	168	30	杨永利	孟磊	博 3-B302b	博 3-A101	信控学院
CET6	169	30	汤中于	顾丽	博 3-B303a	博 3-A101	信控学院
CET6	170	30	王立萍	王旭	博 3-B303b	博 3-A101	信控学院
CET6	171	30	郭继勇	任莉	博 3-B401a	博 3-A101	信控学院
CET6	172	30	杨森	陈真如	博 3-B401b	博 3-A101	信控学院
CET6	173	30	邹南	赵峻	博 3-B402a	博 3-A101	信控学院
CET6	174	30	郑建丽	俞昆	博 3-B402b	博 3-A101	信控学院
CET6	175	30	荆胜羽	张胜	博 3-B403a	博 3-A101	信控学院
CET6	176	30	赵海波	郝秀娟	博 3-B403b	博 3-A101	信控学院

CET6	177	30	周林娜	沈胜强	博 3-B501a	博 3-A101	信控学院
CET6	178	30	袁小平	杨春雨	博 3-B501b	博 3-A101	信控学院
CET6	179	30	王俊	廖红梅	博 3-B502a	博 3-A101	信控学院
CET6	180	30	张倩	孟振	博 3-B502b	博 3-A101	信控学院
CET6	181	30	严生贵	吉琛	博 4-A101a	博 4-B101	化工学院
CET6	182	30	朱俊生	叶瑾玲	博 4-A101b	博 4-B101	化工学院
CET6	183	30	邢洪波	孙瑞利	博 4-A102a	博 4-B101	化工学院
CET6	184	30	郑宏伟	徐梦迪	博 4-A102b	博 4-B101	化工学院
CET6	185	30	刘海臣	刘迪迪	博 4-A103a	博 4-B101	化工学院
CET6	186	30	王进才	常谦	博 4-A103b	博 4-B101	化工学院
CET6	187	30	李臣威	贾彩云	博 4-A201a	博 4-B101	化工学院
CET6	188	30	夏阳超	王鸿燕	博 4-A201b	博 4-B101	化工学院
CET6	189	30	彭耀丽	蔡培	博 4-A202a	博 4-B101	化工学院
CET6	190	30	万克记	赵炜	博 4-A202b	博 4-B101	化工学院
CET6	191	30	王章国	王颖	博 4-A203a	博 4-B101	化工学院
CET6	192	30	李树磊	李永改	博 4-A203b	博 4-B101	化工学院
CET6	193	30	郭旺	郑菊花	博 4-A301a	博 4-B101	化工学院
CET6	194	30	李晓	锁嘉	博 4-A301b	博 4-B101	化工学院
CET6	195	30	刘天龙	石美	博 4-A302a	博 4-B101	化工学院
CET6	196	30	江海深	吕小丽	博 4-A302b	博 4-B101	化工学院
CET6	197	30	李天泊	朱佳媚	博 4-A303a	博 4-B101	化工学院
CET6	198	30	朱荣涛	岳晓明	博 4-A303b	博 4-B101	化工学院
CET6	199	30	朱红威	张丽芳	博 4-A401a	博 4-B101	化工学院
CET6	200	30	苗保喜	郑哲	博 4-A401b	博 4-B101	化工学院
CET6	201	30	沈利民	任姣雨	博 4-A402a	博 4-B101	化工学院
CET6	202	30	周维	何紫萌	博 4-A402b	博 4-B101	化工学院
CET6	203	30	闫新龙	尹文萱	博 4-A403a	博 4-B101	化工学院
CET6	204	30	柳方景	孙凤杰	博 4-A403b	博 4-B101	化工学院
CET6	205	30	巩冠群	高源	博 4-A501a	博 4-B101	化工学院
CET6	206	30	俞时	朱振娜	博 4-A501b	博 4-B101	化工学院
CET6	207	30	马洪宇	陈英华	博 4-A502a	博 4-B101	化工学院
CET6	208	30	林喆	胡明伟	博 4-A502b	博 4-B101	化工学院
CET6	209	30	潘长伟	褚睿智	博 4-A503a	博 4-B101	化工学院
CET6	210	30	罗金辉	闫兆进	博 4-A503b	博 4-B101	资源学院
CET6	211	30	姜立君	陈玉华	博 4-B102	博 4-B101	资源学院
CET6	212	30	刘勇	齐跃明	博 4-B103	博 4-B101	资源学院

CET6	213	30	王长申	杨国勇	博 4-B104	博 4-B101	资源学院
CET6	214	30	王坤	徐天缘	博 4-B105	博 4-B101	资源学院
CET6	215	30	董青红	吴圣林	博 4-B106	博 4-B101	资源学院
CET6	216	30	胡明顺	夏筱红	博 4-B201a	博 4-B101	资源学院
CET6	217	30	鞠远江	孙如华	博 4-B201b	博 4-B101	资源学院
CET6	218	30	朴春德	于庆	博 4-B202	博 4-B101	资源学院
CET6	219	30	祁雪梅	贾豫葛	博 4-B203	博 4-B101	资源学院
CET6	220	30	张政	刘晶晶	博 4-B204	博 4-B101	资源学院
CET6	221	30	陈飞扬	杨兆彪	博 4-B205	博 4-B101	资源学院
CET6	222	30	陆鹿	兰凤娟	博 4-B206	博 4-B101	资源学院
CET6	223	30	王爱宽	姚晓娟	博 4-B302	博 4-B101	资源学院
CET6	224	30	黄亚平	周进举	博 4-B303	博 4-B101	资源学院
CET6	225	30	何金先	王瑞瑞	博 4-B304	博 4-B101	资源学院
CET6	226	30	苏本玉	邓帅奇	博 4-B305	博 4-B101	资源学院
CET6	227	30	鞠玮	吴磊	博 4-B306	博 4-B101	资源学院
CET6	228	30	郑如意	花纯利	博 4-B401a	博 4-B101	机电学院
CET6	229	30	赵子江	耿汝伟	博 4-B401b	博 4-B101	机电学院
CET7	230	30	杨善国	张燕杰	博 4-B402	博 4-B101	机电学院
CET8	231	30	舒凤翔	王启广	博 4-B403	博 4-B101	机电学院
CET9	232	30	洪从华	万义兴	博 4-B404	博 4-B101	机电学院
CET10	233	30	陈冬梅	樊秀娟	博 4-B405	博 4-B101	机电学院
CET11	234	30	田宪华	程志红	博 4-B406	博 4-B101	机电学院
CET6	235	30	杨寅威	谢方伟	博 4-B501	博 4-B101	机电学院
CET6	236	30	阴妍	杨刚	博 4-B502	博 4-B101	机电学院
CET6	237	30	闫海峰	李占芳	博 4-B503	博 4-B101	机电学院
CET6	238	30	张洪伟	李忠武	博 4-B504	博 4-B101	机电学院
CET6	239	30	张晓光	李勇	博 4-B506	博 4-B101	机电学院
CET6	240	30	张有忠	柏德恩	博 4-C102	博 4-B101	机电学院
CET6	241	30	赵啦啦	鲍久圣	博 4-C104	博 4-B101	机电学院
CET6	242	30	赵亮	曹国华	博 4-C106	博 4-B101	机电学院
CET6	243	30	周晓谋	韩振铎	博 4-C107	博 4-B101	机电学院
CET6	244	30	邹筱瑜	陈功	博 4-C108	博 4-B101	机电学院
CET6	245	30	宋彦	陈世其	博 4-C109	博 4-B101	机电学院
CET6	246	30	郝敬宾	董光明	博 4-C202	博 4-B101	机电学院
CET6	247	30	胡元	程刚	博 4-C204	博 4-B101	机电学院
CET6	248	30	李翔	丁保华	博 4-C205	博 4-B101	机电学院

CET6	249	30	魏东	范孟豹	博 4-C206	博 4-B101	机电学院
CET6	250	30	孙海波	祁隽燕	博 4-C207	博 4-B101	机电学院
CET6	251	30	戴剑博	曹超	博 4-C208	博 4-B101	机电学院
CET6	252	30	李洪盛	常向东	博 4-C209	博 4-B101	机电学院
CET6	253	30	史玉凤	张继豪	博 4-C302	博 4-B101	能动学院
CET6	254	30	李嘉薇	赵佳腾	博 4-C303	博 4-B101	能动学院
CET6	255	30	李宝玉	杨春敏	博 4-C304	博 4-B101	能动学院
CET6	256	30	任燕燕	张一帆	博 4-C305	博 4-B101	能动学院
CET6	257	30	崔馨	王凤超	博 4-C306	博 4-B101	能动学院
CET6	258	30	郑克晴	辛成运	博 4-C307	博 4-B101	能动学院
CET6	259	30	申双林	耿凡	博 4-C308	博 4-B101	能动学院
CET6	260	30	卜永强	陈树亮	博 4-C309	博 4-B101	能动学院
CET6	261	30	丁建范	陈更林	博 4-C310	博 4-B101	能动学院
CET6	262	30	李乃良	郑章靖	博 4-C311	博 4-B101	能动学院
CET6	263	30	王焕光	盛楠	博 4-C401	博 4-B101	能动学院
CET6	264	30	李德玉	徐阳	博 4-C402	博 4-B101	能动学院
CET6	265	30	吴楠楠	钟珊珊	博 4-C403	博 4-B101	能动学院
CET6	266	30	王志	姚红伟	博 4-C404	博 4-B101	安全学院
CET6	267	30	徐吉钊	刘杉	博 4-C405	博 4-B101	安全学院
CET6	268	30	赵骏	李姝凝	博 4-C406	博 4-B101	安全学院
CET6	269	30	史全林	张夏兰	博 4-C407	博 4-B101	安全学院
CET6	270	30	栗硕豪	欧长月	博 4-C408	博 4-B101	安全学院
CET6	271	30	张涵	朱星晨	博 4-C409	博 4-B101	安全学院
CET6	272	30	王芳	雷佩	博 4-C410	博 4-B101	安全学院
CET6	273	30	杨月霞	王微微	博 4-C501	博 4-B101	安全学院
CET6	274	30	张晖	陈霞	博 4-C502	博 4-B101	安全学院
CET6	275	30	唐新建	周哲	博 4-C503	博 4-B101	安全学院
CET6	276	30	张猛	王艳	博 4-C504	博 4-B101	安全学院
CET6	277	30	余旭	彭敏	博 4-C505	博 4-B101	安全学院
CET6	278	30	王青祥	刘勇	博 4-C506	博 4-B101	安全学院
CET6	279	30	邵昊	魏静	博 4-C507	博 4-B101	安全学院
CET6	280	30	韦胜怀	孙秀玉	博 4-C508	博 4-B101	力士学院
CET6	281	30	刘运立	金珈印	博 4-C509	博 4-B101	力士学院
CET6	282	30	张彦丰	吕暖	博 4-C510	博 4-B101	力士学院
CET6	283	30	钟卫平	李阳	博 5-A101	博 5-B107	力士学院
CET6	284	30	李之坚	张琳	博 5-A102	博 5-B107	力士学院

CET6	285	30	周建亮	肖跃军	博 5-A103	博 5-B107	力士学院
CET6	286	30	侯庆萍	谢涵	博 5-A105	博 5-B107	力士学院
CET6	287	30	齐燕军	李亮	博 5-A106	博 5-B107	力士学院
CET6	288	30	赵玉成	高芙蓉	博 5-A107a	博 5-B107	力士学院
CET6	289	30	刘家	陈忠伟	博 5-A107b	博 5-B107	力士学院
CET6	290	30	程诚	殷鹏飞	博 5-A108	博 5-B107	力士学院
CET6	291	30	孟燕	曹鹏	博 5-A302	博 5-B107	力士学院
CET6	292	30	王苏生	田文岭	博 5-A306	博 5-B107	力士学院
CET6	293	30	朱振南	黄彦华	博 5-A307	博 5-B107	力士学院
CET6	294	30	杜健民	姬永生	博 5-A501	博 5-B107	力士学院
CET6	295	30	范力	胡波	博 5-A503	博 5-B107	力士学院
CET6	296	30	耿欧	姜健	博 5-A505	博 5-B107	力士学院
CET6	297	30	张弛	张明伟	博 5-A506	博 5-B107	力士学院
CET6	298	30	张勇	沈洪垒	博 5-A507	博 5-B107	力士学院
CET6	299	30	柳志军	盛平	博 5-B101	博 5-B107	力士学院
CET6	300	30	郭子涛	孟凡非	博 5-B102	博 5-B107	力士学院
CET6	301	30	徐志伟	况联飞	博 5-B104	博 5-B107	力士学院
CET6	302	30	王建州	商翔宇	博 5-B105	博 5-B107	力士学院
CET6	303	30	朱启银	褚召祥	博 5-B106	博 5-B107	力士学院
CET6	304	30	孙猛	高祥骅	博 5-B108	博 5-B107	力士学院
CET6	305	30	王义江	陈婷婷	博 5-B201	博 5-B107	力士学院
CET6	306	30	黄建恩	凌云志	博 5-B202	博 5-B107	力士学院
CET6	307	30	朱彬	陈拓	博 5-B204	博 5-B107	力士学院
CET6	308	30	刘杨	刘晓燕	博 5-B205	博 5-B107	力士学院
CET6	309	30	郝阳	李百宜	博 5-B206	博 5-B107	力士学院
CET6	310	30	段育洁	左鸿	博 5-B207a	博 5-B107	力士学院
CET6	311	30	钮月	陈远峰	博 5-B207b	博 5-B107	力士学院
CET6	312	30	谢绍芬	蒋小平	博 5-B208	博 5-B107	人文学院
CET6	313	30	郑彬	郑伟	博 5-B301	博 5-B107	人文学院
CET6	314	30	郑梅	刘卫红	博 5-B302	博 5-B107	人文学院
CET6	315	30	张淑芳	王培	博 5-B304	博 5-B107	人文学院
CET6	316	30	王敏	李清娟	博 5-B305	博 5-B107	人文学院
CET6	317	30	陈翠玲	张青	博 5-B306	博 5-B107	人文学院
CET6	318	30	杨 利	党小梅	博 5-B307	博 5-B107	人文学院
CET6	319	30	刘芳	沙美玲	博 5-B401	博 5-B107	人文学院
CET6	320	30	贾述仁	王华	博 5-B402	博 5-B107	人文学院

CET6	321	30	李海嫚	杨艳梅	博 5-B404	博 5-B107	人文学院
CET6	322	30	刘艺超	贾 娟	博 5-B405	博 5-B107	人文学院
CET6	323	30	苏静英	杨智豪	博 5-B406	博 5-B107	人文学院
CET6	324	30	李同欢	王晓	博 5-B407a	博 5-B107	矿业学院
CET6	325	30	周乘旭	李春杰	博 5-B407b	博 5-B107	矿业学院
CET6	326	30	李秀	李洁如	博 5-B408	博 5-B107	矿业学院
CET6	327	30	高云蕾	崔敏	博 5-B501	博 5-B107	矿业学院
CET6	328	30	王华	荣杰	博 5-B504	博 5-B107	矿业学院
CET6	329	30	何伟民	陈红	博 5-B505	博 5-B107	矿业学院
CET6	330	30	任英丽	刘明磊	博 5-B506	博 5-B107	矿业学院
CET6	331	30	贾秀瑜	刘洋	博 5-B507	博 5-B107	矿业学院
CET6	332	30	庄妍	孙强	博 5-C104	博 5-B107	矿业学院
CET6	333	30	王丽华	腾舫舫	博 5-C105	博 5-B107	矿业学院
CET6	334	30	文涛	霍彬彬	博 5-C106	博 5-B107	矿业学院
CET6	335	30	刘刚领	季桂花	博 5-C107a	博 5-B107	矿业学院
CET6	336	30	沈玲玲	余坤	博 5-C107b	博 5-B107	矿业学院
CET6	337	30	王一凡	谭力海	博 5-C108	博 5-B107	矿业学院
CET6	338	30	杜宗海	高萌忆	博 5-C201	博 5-B107	矿业学院
CET6	339	30	孟繁军	李春江	博 5-C202	博 5-B107	矿业学院
CET6	340	30	孙志鹏	荣杰	博 5-C204	博 5-B107	矿业学院
CET6	341	30	李佳锋	孙志辉	博 5-C206	博 5-B107	矿业学院
CET6	342	30	金晓红	闫嘉轩	博 5-C207a	博 5-B107	矿业学院
CET6	343	30	赵翌	彭杰	博 5-C207b	博 5-B107	矿业学院
CET6	344	30	马文	李治	博 5-C208	博 5-B107	矿业学院
CET6	345	30	张磊	梁敏富	博 5-C301	博 5-B107	矿业学院
CET6	346	30	邹晨	王晓慧	博 5-C302	博 5-B107	矿业学院
CET6	347	30	徐亚琴	徐锡璠	博 5-C304	博 5-B107	外文学院学院
CET6	348	30	李玉影	崔司宇	博 5-C305	博 5-B107	外文学院学院
CET6	349	30	王凤华	林艳	博 5-C306	博 5-B107	外文学院学院
CET6	350	27	陆裕婷	唐家琼	博 5-C307	博 5-B107	外文学院学院
CET6	351	30	柳玲	吕冬梅	博 5-C401	博 5-B107	外文学院学院
CET6	352	11	刘洋	魏琦	博 5-C402	博 5-B107	外文学院学院
CET6	353	18	耿文	骆佩	博 5-C404	博 5-B107	外文学院学院
CET6	354	6	张红梅	唐义	博 5-C405	博 5-B107	外文学院学院
CET6	备用	30	陈慧	李茜	博 5-C406	博 5-B107	
CET6	备用	30	丁红武	吴渝	博 5-C407	博 5-B107	

四、关于做好 2022 年上半年大学英语四、六级考试工作的通知

各学院、各有关单位：

2022 年上半年全国大学英语四、六级考试即将于 6 月 11 日（星期六）举行。我校共有考生 13320 人参加考试，安排在南湖校区的 354 个考场。根据《江苏省教育考试院关于做好 2022 年上半年全国大学英语四六级考试考务工作的通知》要求和教育部《新冠肺炎疫情防控常态化下全国大学英语四、六级考试组考防疫工作指导意见》，结合我校实际，为了做好新冠肺炎疫情防控常态化下我校大学英语四、六级考试的组织管理工作，确保考试能够安全、顺利进行，现将有关工作要求通知如下：

（一）语种级别、考试时间

日期 (6 月 11 日)	考试种类	考试代码	考试时间
上午	英语四级考试 (CET4)	1	9:00-11:20
	日语四级考试 (CJT4)	3	9:00-11:10
	德语四级考试 (CGT4)	5	9:00-11:10
	俄语四级考试 (CRT4)	7	9:00-11:10
	法语四级考试 (CFT4)	9	9:00-11:10
下午	英语六级考试 (CET6)	2	15:00-17:25
	日语六级考试 (CJT6)	4	15:00-17:10
	德语六级考试 (CGT6)	6	15:00-17:10
	俄语六级考试 (CRT6)	8	15:00-17:10

(二) 组织领导

学校成立由曹德欣副校长任组长，教务部、学生工作处、保卫处、总务部、信息化建设与管理处、监察处、外文学院、公共教学服务中心、校医院等部门负责人组成的大学英语四、六级考试工作领导小组，全面负责本次考试的领导、组织实施、安全保密、疫情防控和考风考纪等工作。要求各学院成立由教学副院长任组长、主管学生工作副书记任副组长、学工办主任、教学办主任和教学秘书、辅导员为成员的考试工作领导小组，全面负责本学院疫情防控常态化下的考试组织、监考教师培训、学生考风考纪教育和考场巡视等工作。

(三) 考点及考场的要求

本次考试共使用 5 栋教学楼，即南湖校区的公共教学区的博 1 楼、博 2 楼、博 3 楼、博 4 楼、博 5 楼，上述考试区域将实行封闭管理，由总务部和保卫处共同负责落实，在封闭期间无关人员不得进入封闭区域，封闭时间如下：

博 1 楼、博 2 楼、博 3 楼、博 4 楼、博 5 楼：6 月 10 日 18:30 至 6 月 11 日 18:00。

考试场所封闭告示和《大学英语四、六级考试考生守则》以及《国家教育考试违规处理办法》等张贴材料，由教务部负责布置张贴，并将相关材料张贴于入口醒目处。

(四) 有关工作要求

1、各学院要切实加强对考生的诚信考试教育

各学院应在考前对考生进行诚信考试教育、考风考纪教育和疫情防控知识宣讲，要求考生认真遵守学校疫情防控的要求，近 14 天内体温检测异常或经筛查发现考前 14 天内有境外或非低风险地区活动轨迹的学生不得参加考试。**所有考生的口罩需自备，并全程佩戴口罩。**

要求考生认真阅知《考生诚信考试承诺书》，做到自觉遵守考试纪律，遵守《大学英语四、六级考试考生守则》、《国家教育考试违规处理办法》及《中国矿业大学本科课程考核工作管理规定》。重点要求考生禁止携带任何书籍、笔记、资料、报刊、草稿纸以及各种无线通信工具（如移动电话等）、录放音机、电子记事本等物品。

为了杜绝作弊和考试违纪现象的发生，考场内实行了标准化考点设置，安装了监控及录像系统，配备了监考大师作弊探测设备，该设备能有效跟踪、定位使用手机、无线隐形耳机和各种电子接收器等电子设备进行作弊者；同时在每个考场内都安装了手机信号屏蔽仪（可以有效屏蔽手机信号）和数字无线数传扰断仪（可以有效屏蔽无线隐形耳机和各种电子接收器）；此外，省、市无线电委员会还将专门安排信号检测车来我校侦测各种非法收发信号。所以，希望广大考生自觉遵守考试纪律。

考生必须按规定的时间开始（上午 8:20，下午 14:20）入场，入场开始 40 分钟（即上午 9:00，下午 15:00）后，禁止入场。考生入场时必须主动出示准考证、居民身份证以及学生证，接受监考教师核验，证件不符或不全者不得进入考场。考生要按要求在考场签到表上签名。

2、各学院要加强对涉考工作人员的业务培训工作

按江苏省有关文件精神，学校将对各学院考试工作领导小组组长、副组长和教学秘书进行业务培训。要求各学院以高度负责的态度，对本院的所有涉考工作人员进行一次严格的考前考务培训及疫情防控知识教育。否则，对于所发生的监考事故，除了按照相关规定给予当事人处理外，还要追究所在学院的责任。通过监考业务培训要确保涉考的每一位工作人员熟练掌握相关考务守则、考试纪律、监考教师守则、监考教师操作规程，明确纪律和责任，严格按照规定要求和操作程序进行监考、收发试卷，杜绝违规操作，严禁监考教师携带手机等通讯设备进入考场。

学院选派的考务人员要从考前 14 天开始进行每日体温测量、记录和健康状况监测，出现身体异常的要及时诊疗，考前 3 天内有发热症状的不得参与考试工作，并及时调换为符合健康要求的考务人员。

考务工作人员要熟知疫情防控工作流程，当考场内考生出现发热、咳嗽等症状时，及时将考生送至备用考场。经学院培训过的考务工作人员，未经同意，不得擅自换人或请人代监考。所有考务工作人员的口罩需自备，并全程佩戴口罩。

3、学校和各学院要加强考试巡视检查工作

学校成立由监察处、学工处、教务部等部门人员组成的校级巡考组，各学院成立由教学副院长、副书记、教学办主任、学工办主任等人员组成的院级巡考组，通过考场现场检查和考试监控网络巡查的方式，检查试卷的安全保密情况、监考教师执行考

务规程情况、监考工作纪律、学生的考风考纪情况，并对考点封闭管理、值班、保卫等实施情况进行检查。

4、各有关单位要切实做好考试保障工作

总务部要确保考试期间的正常供电供水和考场卫生整洁工作，做好考场内外环境消杀，并制定保电工作应急预案。

保卫处要按要求提供保卫人员进行试卷押送及考场的安全保卫工作，同时加强对考场周边的可疑人员及车辆的巡查。

信息化建设与管理处要确保考试期间的网络畅通，保障省考试院对考场的网上巡查工作，同时在考前要加强网络巡查，对网络特别是校园网上的涉考信息加强监控，并负责协调有关运营商在公教区的无线网络临时关闭工作。

公共教学服务中心要确保标准化考场监考设备正常运行及打铃工作。

外文学院要对听力考试的有关设备和环境进行检查并试听，确保考试期间音质清晰，确保听力考试能够顺利进行，并负责制订应对听力设备故障的应急预案，负责小语种考试的监考工作。

校医院要安排工作人员做好考试保障及服务工作，并根据要求做好疫情防控物资保障。

5. 疫情防控要求

根据教育部《新冠肺炎疫情防控常态化下全国大学英语四、六级考试组考防疫工作指导意见》，我校疫情防控做出如下安排：

(1) **考试当天在考场区域将设置体温检测点**，所有进入该区域的考生、考试工作人员必须接受体温测量，体温低于 37.3℃方可进入考点。第一次测量体温不合格的，可适当休息后由校医院工作人员使用其他设备或其他方式再次测量。仍不合格的，考试工作人员不得承担考试工作，考生转入备用考场考试。

(2) 体温检测符合要求的考生及考试工作人员在进入教学楼之前需按要求进行手部消毒。

(3) **学校设置若干备用隔离考场**，对于考试过程中出现发热、咳嗽等症状的考生需及时转移至备用隔离考场考试。

五、各楼考务负责人（楼长）职责

1. 必须加强对试卷和光盘等考试材料流转途中的安全保密管理，要确保试卷不能错发给陌生人，要坚决杜绝试卷泄密情况的出现。监考教师 **8:15 开始取卷**，要求两名监考须同时领卷和交卷，要求收发试卷人员对于不熟悉的监考教师来领试卷时，必须要求出示校园卡或工作证等有效证件。

2. 提醒收发试卷人员开考后巡视：重点检查监考教师是否佩戴监考证，是否携带手机进入考场、是否使用手机，是否按要求在黑板上书写本场考试级别、语言类别、考试时间及听力频率（南湖听力频率 FM73.2），是否贴《提别提醒》等（除博 4B 区、博 5 楼智慧教室不贴《特别提醒》）。

3. 要求收发试卷人员在巡考时，提醒监考教师检查考生是否在试题册规定的地方填写考生姓名及准考证号码，四六级考试同一考场使用多套试卷，试卷类型通过试题册背面的条形码粘贴条区分，提示考生仔细阅读试题册正面的考生须知。指导考生将试题册封底处的条形码揭下并粘贴于答题卡 1 指定位置上，并**逐一核查考生条形码粘贴及个人信息填写情况。缺考考生不要揭下条形码粘贴条。**

4. 为了避免影响听力的效果，听力开始前（9:40、15:40）一定要巡视考场，提醒监考教师确认：考试开始前，屏蔽仪开启状态；听力开始前，屏蔽仪关闭状态；听力结束后，屏蔽仪开启状态。（南湖校区由公教服务中心统一控制电源，监考教师只需确认屏蔽仪状态，不需操作开关）。在非听力考试期间，考生必须摘下耳机，否则按违规处理。

5. 四级上午 10:30、六级下午 16:30 收取《考生签到表》《答题卡 1（只英语四六级）》，检查签到表是否符合要求（**是否签错行？缺考考生签名处划×，右上角注明缺考几人**）。同时查看试卷大小袋封面是否填写正确，监考教师是否签名，是否在试卷袋的封面上替主考（张绍良）签名。

6. 要求收发试卷人员提醒监考教师考试结束前，无特殊原因，考生不得离开考场。因特殊情况离开考场后，不能再进场续考，且必须在试卷收发室（考务办公室）等候，待考试结束后方可离开。如考生提出确需上洗手间，一定要有监考教师陪同（内部掌握）。如生病需救治，务必要求学院巡视员知晓并陪同，才可离开教学楼，紧急情况请灵活处理。

7. 要求收发试卷人员提醒监考教师考生考试违纪或作弊后，监考教师应将违纪或作弊考生带到各楼试卷收发室（考务办公室），交给各楼考试负责人（楼长）处理，**考试结束前不允许违纪或作弊考生离开所在楼的试卷收发室**。如对考生违纪或作弊行为不能当场认定的，应让考生继续考试，在考试结束后再进行处理。

8. 要求收发试卷人员提醒监考教师考试结束后不收齐试卷一律不准学生离开考场，避免试卷和答题卡丢失。四级上午 11:30，六级下午 17:25 考试结束，要求收发试卷人员亲自检查试卷和答题卡份数是否正确，是否按准考证号顺序从小到大排列（包括缺考考生的答题卡），**确认无误后方可允许监考教师封袋。**

9. 密封方法：①**答题卡 1、答题卡 2 分别装入相应的专用袋内密封（包括缺考考生）**，答题卡袋请使用专用密封条密封，不得使用胶水或浆糊。如无专用密封条可使用双面胶（监考教师骑缝签字）。②**试题册装入试卷袋内密封（包括缺考考生）。**一定不要装错。

10. 将监考牌等考试材料收齐后带回。

11. 及时解决各考场内出现的问题，有情况及时汇报，电话：83590142，IP 电话：115。

12. 考生在考场内突发疾病，请尽快通知校医院并及时送医，南湖校医院电话：83592250。

13. 所有考务工作人员必须佩戴学校统一印制的证件，持证上岗。

14. 考试打铃时间安排：9:10（15:10）考试正式开始，10:05（16:10）听力考试结束收答题卡 1（**根据上次考试情况，听力录音时间可能略有延长，请以铃声为准**），11:20（17:25）考试结束。

15. 试卷收齐后，将试卷册和答题卡按考场号排列（注意留出前后楼的余数），试题册每 10 个一捆，答题卡每 15 个一捆。答题卡 1、2 分别捆扎，4 捆装一箱，有颜色的一面向上，装箱清单贴于箱子侧面。

六、收发试卷人员职责

1. 6月11日四级上午7:50，六级下午13:50准时到指定地点领取试卷。监考教师四级8:15（六级14:15）开始取卷，要求两名监考须同时领卷和交卷，对于不熟悉的监考教师来领试卷时，必须出示校园卡或工作证等有效证件。提醒监考教师将《特别提醒》用透明胶带粘贴在考场内黑板右侧的墙上（博4B区、博5楼的智慧教室除外，公教中心已将《特别提醒》输入系统，并在电脑屏上已显示），并在黑板上书写本场考试级别、语言类别、考试时间及听力频率，南湖：听力频率FM73.2等。

提醒监考教师组织学生进入考场时，要告知考生禁止携带任何书籍、笔记、资料、报刊、草稿纸以及各种无线通信工具（如手机）、录放音机、电子记事本等物品。如考生带入考场，须交监考教师统一保管。

2. 开考后巡视：重点检查监考教师是否佩戴监考证，是否携带手机等通讯工具进入考场，如发现有监考教师携带或使用手机应立即制止，代为保管并做好记录，是否按要求在黑板上书写本场考试级别、语言类别、考试时间及听力频率。监考期间不允许监考教师做与监考无关的事情，否则按违纪论。

3. 提醒监考教师要求考生在试题册规定的地方填写考生姓名及准考证号码，四六级考试同一考场使用多套试卷，试卷类型通过试题册背面的条形码粘贴条区分，提示考生仔细阅读试题册正面的考生须知。指导考生将试题册封底处的条形码揭下并粘贴于答题卡1指定位置上，并逐一核查考生条形码粘贴及个人信息填写情况。缺考考生的记录方式：在答题卡及试题册的背面填写缺考考生的姓名，并按要求填涂缺考考生准考证号的最后两位，注意不要揭下条形码。

4. 为了避免影响听力的效果，听力开始前（9:40、15:40）一定要巡视考场，提醒监考教师确认：考试开始前，屏蔽仪开启状态；听力开始前，屏蔽仪关闭状态；听力结束后，屏蔽仪开启状态。（南湖校区由公教服务中心统一控制电源，监考教师只需确认屏蔽仪状态，不需操作开关）。在非听力考试期间，考生必须摘下耳机，否则按违规处理。

5. 四级上午10:30、六级下午16:30收取《考生签到表》《答题卡1》，检查签到表是否符合要求（是否签错行？缺考考生签名处划×，右上角注明缺考几人）。同时查看试卷大小袋封面是否填写正确（学校代码32301，校区代码0），监考教师是否签名，是否在试卷袋的封面上替主考（张绍良）签名。

6. 提醒监考教师考试结束前，无特殊原因，考生不得离开考场。因特殊情况离开考场后，不能再进场续考，且必须在试卷收发室（考务办公室）等候，待考试结束后方可离开。

7. 提醒监考教师考生考试违纪或作弊后，监考教师应将违纪或作弊考生带到各楼试卷收发室（考务办公室），交给各楼考试负责人（楼长）处理，**考试结束前不允许违纪或作弊考生离开所在楼的试卷收发室**。如对考生违纪或作弊行为不能当场认定的，应让考生继续考试，在考试结束后再进行处理。

8. 提醒监考教师考试结束后不收齐试卷一律不准学生离开考场，避免试卷和答题卡丢失。四级上午 11:20，六级下午 17:25 考试结束，**请亲自检查试卷和答题卡份数是否正确**，是否按准考证号顺序从小到大排列（包括缺考考生的答题卡），确认无误后方可允许监考教师封袋。密封方法：①答题卡 1、答题卡 2 分别装入相应的专用袋内密封（包括缺考考生），答题卡请使用专用密封条密封，不得使用胶水或浆糊。如无专用密封条可使用双面胶（监考教师骑缝签字）。②试题册装入试卷袋内密封（包括缺考考生）。一定不要发生错装、漏装。

9. 监考牌等考试材料考试完后交回给各楼考务负责人（楼长）。

10. 及时解决各考场出现的问题，有情况及时汇报，电话：83590142，IP 电话：115。

11. 所有考务工作人员必须佩戴学校统一印制的证件，持证上岗。

12. 试卷收齐后，将试卷册和答题卡按考场号排列（注意留出前后楼的余数），试题册每 10 个一捆，答题卡每 15 个一捆，等候专车拉走试卷后方能离开。

13. **考点代码：学校代码 323010，校区代码 0。**

14. 考场内实行了标准化考点设置，安装了监控及录像系统。

七、学院考前召开业务培训会材料

1、严格按照考试要求组织考务活动

监考教师 6 月 11 日**四级 8:00 前、六级 14:00 前**进入指定教室布置考场，工作内容包括：①贴桌贴，②贴门贴，③《特别提醒》用透明胶带粘贴在考场内黑板右侧的墙上（博 4、5 楼的智慧教室不用粘贴，公教中心已将《特别提醒》输入系统，并在电脑屏上显示），④在黑板上书写本场考试级别、语言类别、考试时间及听力频率（南湖 FM73.2）。布置完考场后于**8:15（四级）、14:15（六级）**携带工作证等有效证件到指定考务室向试卷收发人员领取试卷（两名监考同时领卷和交卷）。领取试卷时，**务必认真检查密封薄膜的完整性**，一旦发现破损，必须第一时间上报收发试卷人员。以后的监考流程严格按照江苏省教育考试院印制的《大学英语四六级考试监考手册》所规定的时间执行。任何人不得以任何理由提前启封试卷袋，不得向外泄漏试题内容，不得将试卷私自截留、复印、抄录等，更不能提前发卷。

所有考务工作人员必须佩戴学校统一印制的证件，持证上岗。监考教师组织学生进入考场时，要注意提醒考生禁止携带任何书籍、笔记、资料、报刊、草稿纸以及各种无线通信工具（如寻呼机、移动电话、手环、智能手表）、录放音机、电子记事本等物品，考场内不得擅自相互借用文具。考试结束前，无特殊情况，**考生不得离开考场**。

请确认：考试开始前，屏蔽仪开启状态，学生试音时可能会有杂音。听力开始前，屏蔽仪关闭状态。听力结束后，屏蔽仪开启状态。（南湖校区由公教服务中心统一控制电源，监考教师只需确认屏蔽仪状态，不需操作开关）。

2、关于学生签到及缺考信息统计

监考教师于上午 8:20、下午 14:20 组织学生入场，入场时学生必须主动出示准考证（准考证照片必须和本人一致）、居民身份证（临时身份证）以及学生证，接受考试工作人员核验，**证件不符或不全者不得进入考场**。①监考教师于考前指导考生签到，要**确保没有学生漏签或错行签字**。缺考考生的签到方式：请监考教师在考生签名处划“×”号（不要填写缺考字样，以方便统计），并在《考生签到表》右上角注明“**缺考几人**”的字样，请务必做到统计准确可靠。②监考教师在考生签完后指导考生将试题册封底处的条形码揭下粘贴于答题卡 1 指定的位置上，并逐一进行检查。缺考考生的记录方式：在答题卡及试题册的**背面填写缺考考生的姓名**，并按要求填涂缺考考生准考证号的**最后两位**，**注意不要揭下条形码**。四级 10:20、六级 16:20 将由收发试卷人员统一收取《考生签到表》、《答题卡 1》。

3、关于收卷

11:10(17:15)提醒考生离考试结束还有 10 分钟。四级上午 11:20，六级下午 17:25 考试结束时，监考教师应**宣布考试结束，并立即要求考生停止答题**。监考教师甲维持考场秩序，监考教师乙验收各考生试题册和答题卡 2，清点无误后，组织考生退场（**严禁**

考生带走试题册和答题卡)。不收齐试卷和答题卡一律不许考生离开考场。

4、关于试卷的封装

认真检查试卷和答题卡份数是否正确，是否按准考证号顺序排列（小号在上，包括缺考考生的答题卡），是否在试卷袋的封面上替主考（张绍良）签名，确认无误后交给收发试卷人员，经收发试卷人员清点许可后，方可装袋密封。密封方法：①答题卡1、答题卡2分别按准考证号顺序装入相应的专用袋内密封（包括缺考考生），答题卡袋使用专用密封条（内含不干胶）密封，不得使用胶水或浆糊，如无专用密封条请与收发试卷人员联系，经确认后可使用双面胶密封（监考教师骑缝签字）。②试题册按准考证号顺序装入试卷袋内密封（包括缺考考生）。

5、要求各学院必须召开监考业务培训会。否则，对于所发生的监考事故，除了按照相关规定给予当事人处理外，还要追究所在学院的责任。经过培训的考务人员，未经同意不得擅自换人或请人代监考。

6、重要说明

（1）考点代码：学校代码 32301，校区代码 0。

（2）严禁监考教师携带手机等通讯设备进入考场，监考期间不允许监考教师做与监考无关的事情，否则按违纪处理。

（3）四级听力时间为 25 分钟 30 秒，六级听力时间为 30 分钟。（根据上次考试情况，听力录音时间可能略有延长，请以铃声为准）。听力考试开始前请提醒考生听力考试后不再留涂卡时间，请考生及时涂卡。10:05（16:10）听力播放完毕后，将立即回收答题卡1。在非听力考试期间，考生必须摘下耳机，否则按违纪处理。

（4）四级考试结束后，不要将考场内的《特别提醒》撤掉，以备下午六级使用。

（5）考生考试违纪或作弊后，监考教师应将违纪或作弊考生带到各楼试卷收发室，交给各楼考试负责人（楼长）处理，考试结束前不允许违纪或作弊考生离开所在楼的试卷收发室。如对考生违纪或作弊行为不能当场认定的，应让考生继续考试，在考试结束后再处理。

（6）考场内实行了标准化考点设置，实行全程监控及录像。

（7）请仔细阅读江苏省教育考试院印制的《大学英语四六级考试监考手册》，严格按照手册上的时间安排执行。

（8）打铃时间安排：9:10（15:10）考试正式开始；10:05（16:10）听力考试结束，收答题卡1；11:20（17:25）考试结束。

八、关于加强对考生进行诚信教育和考风考纪教育的通知

各学院：

2022 年上半年全国大学英语四、六级考试即将于 6 月 11 日（星期六）举行。根据《江苏省教育考试院关于做好 2022 年上半年全国大学英语四六级考试考务工作的通知》要求，为了做好对我校考生进行诚信考试教育和考风考纪教育工作，确保考试能够安全、顺利进行，要求各学院在考前召开学生诚信考试教育大会，对考生集中进行一次以道德教育和考风考纪教育为主要内容的诚信考试教育，要求考生认真阅知、遵守《大学英语四、六级考试考生守则》、《国家教育考试违规处理办法》及《中国矿业大学本科课程考核工作管理规定》《中国矿业大学学生违纪处分管理规定》做到自觉遵守考试纪律。

要注意提醒考生禁止携带任何书籍、笔记、资料、报刊、草稿纸以及各种无线通信工具（如移动电话、手环、智能手表）、录放音机、电子记事本等物品。考场内不得擅自相互借用文具。

要求考生必须按规定的时间进入考场，考生入场时必须主动出示准考证、居民身份证以及学生证，自觉接受监考教师核验，证件不符或不全者不得进入考场。**凡是准考证和考场签到表上无照片的考生、或照片不是考生本人者，不允许其参加考试。**考生要按要求在考场签到表上进行签名。

为了杜绝作弊和考试违纪现象的发生，学校配备了监考大师作弊探测设备，该设备能有效跟踪、定位使用手机、无线隐形耳机和各种电子接收器等电子设备进行作弊者。同时在每个考场内都安装了手机信号屏蔽仪（可以有效屏蔽手机信号）和数字无线数传扰断仪（可以有效屏蔽无线隐形耳机和各种电子接收器），希望广大考生自觉遵守考试纪律。

根据教育部规定，考生在大学英语四、六级考试中的违规事实将被记入考生诚信档案，并受到直至最高开除学籍的处罚。

另外，本次考试同一考场使用多套试卷，个别同学考前通过各种方式购买的所谓“答案”都是假的，提供答案的广告都是欺骗人的，奉劝有“特别想法”的同学，千万不要冒着受处分的风险去上当受骗。

- 附件：1. 2022 年 6 月大学英语四、六级考试考生诚信考试承诺书
2. 大学英语四、六级考试考生守则
3. 教育部《国家教育考试违规处理办法》（摘要）

附件 1:

2022 年 6 月全国大学英语四、六级等级考试考生诚信考试承诺书

本人自愿参加全国大学英语四、六级考试，现郑重承诺：

一、本人已阅读并且透彻地理解了《大学英语四、六级考试考生守则》、《国家教育考试违规处理办法》及《中国矿业大学本科课程考核工作管理规定》《中国矿业大学学生违纪处分管理规定》等有关考试工作的规定和纪律要求，愿意在考试中自觉遵守这些规定，保证按规定的程序和要求参加考试，如有违反，自愿按有关规定接受处理。

二、本人坚决遵守全国大学英语四、六级考试有关报名规定，不弄虚作假，不伪造、使用假证明、假证书。如有违反，自愿按规定接受处理。

三、本人坚决服从考场工作人员和监考教师管理，自觉遵守考试纪律，考试诚实守信，不违规，不作弊，不携带手机、寻呼机、无线隐形耳机等各种电子接收器及有存储功能的电子设备进入考场，不将与本次考试有关的教材、参考资料、练习本、笔记本、字典、纸张等物品带入考场。

四、在考试中不代替他人考试或找他人替考；在考试中不窥看他人试卷内容或故意将试卷面向他人展示；在考试中不传递或接受他人的试卷、写有答题内容的草稿纸、纸条，或同他人互对答案。

五、本人报名时所提供的个人信息是真实、准确、完整的，如因个人信息错误、失真、缺失造成不良后果，责任由本人承担。

六、准考证上如无本人照片，本人自觉不参加考试。

七、根据教育部规定，考生在大学英语四、六级考试中的违规事实将被记入考生诚信档案，并受到直至最高开除学籍的处罚，本人承诺诚信考试。

备注：

本次考试同一考场使用多套试卷，个别同学考前通过各种方式购买的所谓“答案”都是假的，提供答案的广告都是欺骗人的，奉劝有“特别想法”的同学，千万不要冒着受处分的风险去上当受骗。

附件 2:

大学英语四、六级考试考生守则

一、按照有关规定认真阅读《诚信考试承诺书》。

二、考试当天必须按规定的时间（上午 8:20 开始，下午 14:20 开始）入场，入场开始 40 分钟（即上午 9:00，下午 15:00）后，禁止入场。入场时必须主动出示准考证以及有效身份证件（下列证件之一：居民身份证、军人及武警人员证件、户口本、公安户籍部门开具的贴有近期免冠照片的身份证号码证明、护照等），接受考试工作人员核验，并按要求在考场签到册上签名。

三、考生须携带 HB-2B 铅笔(涂答题卡用)、黑色字迹签字笔、橡皮等文具。任何书籍、笔记、资料、报刊、草稿纸以及各种无线通信工具（如寻呼机、移动电话）、录放音机、电子记事本等违规物品不得携带入场，一经发现，将按违规处理，成绩无效。

四、入场后，要对号入座，将本人准考证以及有效身份证件放在课桌上，以便核验。

五、必须严格按照要求做答题目。书写部分一律用黑色字迹签字笔做答，填涂信息点时须使用 HB-2B 铅笔在答题卡上相应位置填涂，修改时须用橡皮擦净。只能在规定考生做答的位置书写或填涂信息点。不按规定要求填涂和做答的，一律无效。

六、答题前应认真阅读试题册正面的“敬告考生”内容，按要求填写答题卡中的姓名、准考证号等栏目。凡答题卡中该栏目漏填涂、错填涂或字迹不清、无法辨认的，成绩无效。英语四级（CET4）和英语六级（CET6）还需将试题册背面条形码粘贴条粘贴至答题卡 1 上规定位置，错贴、漏贴、损毁条形码粘贴条将按违规处理，成绩无效。

七、英语四级（CET4）和英语六级（CET6）须在规定时间内依次完成作文、听力、阅读、翻译各部分考试，作答作文期间不得翻阅该试题册。听力录音播放完毕后，请立即停止作答，监考员将立即回收答题卡 1，收卷期间考生不得答题，否则按违规处理，得到监考员指令后方可继续作答。作文题内容印在试题册背面，作文题及其他主观题必须用黑色签字笔在答题卡指定区域内作答，选择题均为单选题，错选、不选或多选将不得分。

八、考试结束铃声响时，要立即停止答题，将试卷扣放在桌面上，待监考员允许后方可离开考场。离开考场时必须交卷，不准携带试卷、答题卡离开考场。

九、考试期间非听力考试时间，不得佩戴耳机，否则按违规处理，成绩无效。

十、遇试卷分发错误或试题字迹不清等情况应及时要求更换；涉及试题内容的疑问，不得向监考员询问。

十一、在考试结束前禁止提前退场。

十二、考生应自觉遵守考试纪律，诚信应考，拒绝作弊行为，考场内服从考试工作人员管理，保持良好考试秩序。实施作弊行为一经发现将按违规处理取消成绩，对扰乱考场秩序，参与作弊团伙、恐吓、威胁考试工作人员的将移交公安机关追究其责任。

附件 3:

教育部《国家教育考试违规处理办法》（摘要）

根据教育部要求，参加大学英语四、六级考试的考生，如有下列行为之一的，将按中华人民共和国教育部令第 33 号《国家教育考试违规处理办法》和本校校纪校规严肃处理。

一、考生不遵守考场纪律，不服从考试工作人员的安排与要求，有下列行为之一的，应当认定为考试违纪：

- （一）携带规定以外的物品进入考场或者未放在指定位置的；
- （二）未在规定的座位参加考试的；
- （三）考试开始信号发出前答题或者考试结束信号发出后继续答题的；
- （四）在考试过程中旁窥、交头接耳、互打暗号或者手势的；
- （五）在考场或者教育考试机构禁止的范围内，喧哗、吸烟或者实施其他影响考场秩序的行为的；
- （六）未经考试工作人员同意在考试过程中擅自离开考场的；
- （七）将试卷、答卷（含答题卡、答题纸等，下同）、草稿纸等考试用纸带出考场的；
- （八）用规定以外的笔或者纸答题或者在试卷规定以外的地方书写姓名、考号或者以其他方式在答卷上标记信息的；
- （九）其他违反考场规则但尚未构成作弊的行为。

二、考生违背考试公平、公正原则，以不正当手段获得或者试图获得试题答案、考试成绩，有下列行为之一的，应当认定为考试作弊：

- （一）携带与考试内容相关的文字材料或者存储有与考试内容相关资料的电子设备参加考试的；
- （二）抄袭或者协助他人抄袭试题答案或者与考试内容相关的资料的；
- （三）胁迫他人为自己抄袭提供方便的；
- （四）携带具有发送或者接收信息功能的设备的；
- （五）由他人冒名代替参加考试的；
- （六）故意销毁试卷、答卷或者考试材料的；
- （七）在答卷上填写与本人身份不符的姓名、考号等信息的；
- （八）传、接物品或者交换试卷、答卷、草稿纸的；
- （九）其他以不正当手段获得或者试图获得试题答案、考试成绩的行为。

三、教育考试机构、考试工作人员在考试过程中或者在考试结束后发现下列行为之

一的，应当认定相关的考生实施了考试作弊行为：

- （一）通过伪造证件、证明、档案及其他材料获得考试资格和考试成绩的；
- （二）评卷过程中被认定为答案雷同的；
- （三）考场纪律混乱、考试秩序失控，出现大面积考试作弊现象的；
- （四）考试工作人员协助实施作弊行为，事后查实的；
- （五）其他应认定为作弊的行为。

四、考生及其他人员应当自觉维护考试工作场所的秩序，服从考试工作人员的管理，不得有下列扰乱考场及考试工作场所秩序的行为：

- （一）故意扰乱考点、考场、评卷场所等考试工作场所秩序；
- （二）拒绝、妨碍考试工作人员履行管理职责；
- （三）威胁、侮辱、诽谤、诬陷或者以其他方式侵害考试工作人员、其他考生合法权益的行为；
- （四）故意损坏考场设施设备；
- （五）其他扰乱考试管理秩序的行为。

九、监考工作要点及操作规程

1、CET 考务流程要点

日期 (6月11日)	语种级别	考试全过程时间	关键时间点
上午	英语四级 (CET4)	9:00—11:20 (140 分钟)	9:00 发放答题卡 1 和试题册, 监考教师指导学生正确填涂信息并将条形码粘贴至答题卡 1; 9:05 发放答题卡 2; 9:10 考试正式开始; 9:40 听力考试开始; 10:05 要求考生停止作答, 回收答题卡 1, 期间考生不得作答, 否则按违规处理。 10:10 答题卡 1 回收完毕, 命令考生继续作答。 11:20 收答题卡 2 和试题册。
下午	英语六级 (CET6)	15:00—17:25 (145 分钟)	15:00 发放答题卡 1 和试题册, 监考教师指导学生正确填涂信息并将条形码粘贴至答题卡 1; 15:05 发放答题卡 2; 15:10 考试正式开始; 15:40 听力考试开始; 16:10 要求考生停止作答, 回收答题卡 1, 期间考生不得作答, 否则按违规处理。 16:15 答题卡 1 回收完毕, 命令考生继续作答。 17:25 收答题卡 2 和试题册。

2、考试材料说明

材料名称	内容	其他说明
试题册	所有题目内容	1. 试题册正面印有“敬告考生”。 2. 试题册背面印有作文题目、考生信息填写区域 条形码粘贴条。 3. 多题多卷。
答题卡 1	写作与听力理解 答题区域	1. 印有条形码粘贴框。 2. 作文作答时间为半小时, 之后将立即进行听力考试。 3. 听力考试时间四级为 25 分钟, 六级为 30 分钟。 4. 听力录音播放完成后, 监考教师回收答题卡 1。
答题卡 2	阅读和翻译答题 区域	监考教师回收完毕答题卡 1 后, 方可允许考生开始作答。

(1) 以上为 CET4、CET6 考试材料说明。

(2) 监考教师在发放考试材料时，请务必提醒并帮助考生认真检查试题册背面条形码粘贴条、答题卡的印刷质量，如有问题及时向考务人员反映。

3、考务工作中如遇到条形码印刷异常（包括试题册封底没有条形码有多个条形码或条形码损坏）时，各考点先按照异常情况处理办法处理，然后将处理情况按照考务文件的要求进行汇总登记，送卷时一并上交至市级教育考试机构报省教育考试院，凡无异常说明且无条形码的答题卡将按照违规答题卡进行评判。

全国大学英语四、六级考试监考教师守则

1. 必须以高度的责任感和熟练的业务技能做好考场的监督、检查工作，严格维护考场纪律、制止违纪作弊行为，确保考试公正、顺利地进行。
2. 考前必须参加培训，认真学习有关考试的政策、法规，熟悉监考业务。未经培训或培训考核不合格者不得承担监考工作。
3. 在履行监考职责时必须佩带规定标志，严格遵守考点考试作息制度，不迟到、不早退，不擅离职守，不得携带手机等通讯设备进入考场。
4. 考前领取试卷必须严格履行交接手续。认真核对考试级别、语种、密封情况，发现异常情况应立即向考点主考报告。
5. 应在考生入场前检查、整理考场。考试结束前，未经主考同意，不得擅自离开考场。
6. 考生入场时，要组织考生有秩序地进入考场，认真检查每一位考生的准考证和有效身份证件等统一规定的证件是否齐全，证件上的照片与本人是否相符，准考证上的考场号等是否与本考场相符，并要求考生在考场座位表上自己的姓名后签字。考生入场时间开始 40 分钟（即上午 9:00，下午 15:00）后，监考教师禁止迟到考生入场。
7. 应严格遵守考试时间，不得擅自提前或拖延考试开始和结束时间。
8. 试卷启封时，如发现试卷差错，应及时采取有效措施，按照有关程序换取备用试卷；遇有漏印、重印、错印的试卷时，应立即通过流动监考教师向考点主考报告，保证考试正常实施。
9. 考点开始考试的统一信号发出时，向考生宣布考试开始。
10. 听力部分考试进行时，原则上不得在考场内走动，以免影响考试。
11. 不得向考生解释任何有关试题内容的问题，对试卷印刷不清之处所提出的询问，应当众答复，试题有更正时应及时当众板书公布。
12. 认真监督考生考试，制止考生违反考试纪律的行为，不得隐瞒袒护。必须将违纪考生的情况如实填入考场记录单，没收的违纪证据，应附在考场记录单后。对扰乱考场秩序者可以直接逐出考场，并报告考点主考及时处理，记入考场记录单。
13. 对考生既要严格执行纪律，又要耐心热情，不要因执行纪律而影响考场正常秩序。
14. 有权制止除佩带规定标志以外的任何人进入考场，有权制止未经省级教育考试机构允许的任何人在考场内照相、录像。
15. 在考场内应集中精力，严肃认真，忠于职守，不得做与监考无关的事情，不得携带手机进入考场，不得以任何形式向外发布考场内信息。
16. 不得监守自盗，不准暗示、协助或支持考生违规，不得拆封缺考考生和多余的空白试卷，不得以任何理由私留、复制试卷，也不得指使他人进行以上违规行为。监考教师违规的，视其情节将按有关规定给予处分，触犯刑律的，移送司法机关处理。

全国大学英语四、六级考试监考工作注意事项

1. 考试题目在试题册上，全部题目在答题卡上作答，试卷类型通过试题册背面的条形码粘贴条进行区别。

2. 考生须在考试时间内依次完成作文、听力、阅读、翻译部分考试内容，作文题目在试题册背面，考生在完成作文题期间即开考半小时内（CET4 9:10-9:40，CET6 15:10-15:40）不得翻阅试题册。

3. 下发考试材料（四级 9:00/CET6 15:00），监考教师当众向考生展示试卷袋及光盘密封完好，当众启封并核对无误后开始发答题卡 1 及试题册，提示考生仔细阅读试题册正面的“敬告考生”内容，并指导考生在确认试题册封底的条形码粘贴条及答题卡无印刷质量问题后将试题册封底处的条形码揭下并粘贴于答题卡 1 指定位置上。四级 9:05、六级 15:05 监考教师下发答题卡 2。

注意：监考教师在发试题册时应将试题册封底向上放置于考生座位的左上角，并且要求考生在听力考试开始前不得翻阅试题册，否则将按违规处理。

4. 正式考试开始（CET4 9:10/CET6 15:10），考生开始作答作文部分，提示考生以下两点：

（1）作文题目在试题册背面，使用黑色字迹的签字笔在答题卡 1 上作答，期间不得打开试题册。

（2）作文题考试时间为 30 分钟，之后将立即进行听力考试。

考生作答作文题目期间（CET4 9:10-9:40/CET6 15:10-15:40），监考教师要仔细检查考生条形码粘贴以及个人信息填写情况，发现异常要及时按有关办法进行处理。

5. 提示考生五分钟后将进行听力考试。（CET4 9:35/CET6 15:35）。

6. 听力考试开始（CET4 9:40/CET6 15:40），命令考生打开试题册，带上耳机并提示考生“听力录音播放完毕后，将立即回收答题卡 1”。听力材料须按规定进行播放，不得擅自提前、错后或重复播放。

7. 听力考试结束（CET4 10:05/ CET6 16:10），要求考生停止作答，回收答题卡 1，期间考生不得作答，否则按违规处理。

8. 答题卡 1 回收完毕（CET4 10:10/CET6 16:15），命令考生继续作答。

9. 检查考生条形码粘贴及个人信息填写情况，如有异常应及时处理。在考场记录单上记录缺考考生信息，并将缺考考生准考证的最后两位数填涂在答题卡 1、2 的准考证号栏最后两位，姓名栏填写缺考考生姓名。缺考考生条形码粘贴条无需揭下。

10. 考试结束前十分钟（CET4 11:10/CET6 17:15），提醒考生离考试结束还有十分

钟。

11. 考试结束后，请按要求回收所有的试题册和答题卡，再次检查考生是否按要求填写（涂）个人信息和粘贴条形码，确认无误后考生方可离场。之后请分别将试题册、答题卡 1、答题卡 2（包括缺考考生的）按座位号小号在上，大号在下的顺序整理好，分别装入相应的试卷袋、答题卡 1 和答题卡 2 袋中，经考务负责人清点无误签字确认后，试卷袋、答题卡袋用相应密封签密封袋口（注：请不要使用胶水）。

12. 考试期间非听力考试时间，须禁止考生佩戴耳机，如有违反，按违规处理。

全国大学英语四、六级考试小语种监考工作注意事项

1. 小语种开考项目为日语四级（CJT4）、日语六级（CJT6）、德语四级（CGT4）、德语六级（CGT6）、俄语四级（CRT4）、俄语六级（CRT6）、法语四级（CFT4）共七项考试。每年上半年组织小语种考试。

2. 小语种考试试卷没有 A、B 卷之分。试卷分为 30 份/袋和 5 份/袋（备用）两种包装规格。

3. 题目在试题册上，考生在答题卡上进行作答，答题卡上信息点要用 2B 铅笔涂黑，主观题答题部分要使用黑色字迹的签字笔书写。

4. 监考教师需将缺考考生准考证的最后两位数填涂在答题卡准考证号栏最后两位上，并填写该考生姓名。

全国大学英语四、六级考试偶发事件处理办法

阶段	类别	偶发事件	处理办法	
			监考	主考
一、开考前	试卷问题	试卷(听力介质)丢失		试卷保管单位应立即上报省教育考试院,根据考试院的指令进行处理。
		试卷袋塑封膜有损毁		试卷保管单位应立即上报省教育考试院,根据考试院的指令进行处理。
		试卷(听力介质)发生损毁		1.在不造成更重大损失的前提下保持现场封闭并立即报省教育考试院; 2.省教育考试院立即派巡视员进行现场试卷(听力介质)损毁情况确认。确认为意外损毁的且试卷内容并未外泄的,启用备用卷,已损毁试卷由省教育考试院专人进行回收封存。发生大规模试卷(听力介质)损毁时,由省教育考试院向教育部考试中心申请调配试卷(听力介质); 3.试卷内容已造成外泄或缺失的,试卷保管单位应立即上报省教育考试院,由省教育考试院上报教育部考试中心。
	考场问题	大面积考场存在安全隐患		1.立即上报省教育考试院; 2.当不确定该隐患是否影响考试时,省教育考试院应立即组织相关专家对存在安全隐患的考场进行安全评估,同时将该情况上报教育部考试中心; 3.对于没有通过安全评估的考场不得用于考试,要及时将考生安排至安全的考场内进行考试,并将安排处理情况上报省教育考试院。
		听力设备故障		1.测试员立即报告考点主考; 2.大型播放设备故障,立即派专人进行维修,同时报省教育考试院,协调配备足够数量的备用听力介质; 3.个别录音机故障且无法维修的,立即进行更换; 4.属供电设备发生故障,立即报省教育考试院,并及时协调当地电力部门进行紧急抢修,配备临时发电设备。
二、考试实施	考场秩序问题	考生遗失有关考试证件	监考教师先对照考生相貌,若与考场签到册上照片相符,对于持由院系开具且由班主任签字确认的证明材料的考生可以允许其入场,否则通过流动监考将该情况报主考。	主考必须掌握无证件进场考生情况,对于丢失有关考试证件的考生先让其考试,再由院系班主任确认考生身份。确是考生本人的正常考试,不是考生本人的则按违规处理,终止其考试,并要求其在有关材料上签字确认。
		考生与身份证件或考场签到册上的照片不符	立即通过流动监考报告主考。	主考核实情况,如确系替考,应终止该考生作答,并要求该考生在有关材料上签字确认。

二、考试实施	考场秩序问题	考生坐错位置	监考教师经确认是本考场考生时,立即责令其坐到相应座位;如果是其它考场考生,应稳定考生的情绪,并立即通过流动监考报告主考。	1.主考责成有关考试工作人员立即查明考生的确切位置,安排考生进场考试; 2.处理该情况所误考试时间不补。
		考生在答题卡上书写的姓名、准考证号与本人不符	1.监考教师确认错写姓名,按替考处理,终止其考试,并要求其在有关材料上签字确认; 2.如姓名正确而准考证号不符,监考教师应提醒考生改正,若考生拒绝改正,则按违规处理,终止其考试,并要求其在有关材料上签字确认。	
	试卷问题	试卷启封前,发现所发试卷与考试语种不符	监考教师停止拆封,通过流动监考报告考点主考,安排考生在考场等候,同时稳定考生情绪。	考点主考立即安排从试卷保密室取出应考试卷送达考场,经省教育考试院同意可补足延误时间。
		CET4 试卷启封后,袋内所装试卷为 CET6 试卷	监考教师不得向考生下发试卷,并立即通过流动监考报告考点主考,安排考生在考场等候,同时稳定考生情绪。	1.考点主考立即将情况上报省教育考试院,经同意后,启用 CET4 备用卷进行考试;同时派未接触 CET6 试卷的后备监考教师接替该考场监考教师工作,对该考场监考教师采取隔离措施,直至 CET6 考完为止; 2.经省教育考试院同意后可补足延误时间。
		CET4 试卷分发给考生后,考生发现所装为 CET6 试卷	监考教师立即通过流动监考报告考点主考,同时稳定考生情绪,安排其在考场等候。	1.考点主考立即将情况上报省教育考试院,并经其同意后,启用 CET4 备用卷进行考试,并补足所延误时间; 2.考试结束后,立即对接触 CET6 试卷的全体人员采取隔离措施,直至 CET6 考完为止。
		CET6 试卷启封后,袋内所装为 CET4 试卷	监考教师不得向考生下发试卷,并立即通过流动监考报告考点主考,安排考生在考场等候,同时稳定考生情绪。	1.考点主考立即将情况上报省教育考试院,并经其同意后,启用 CET6 备用卷进行考试; 2.经省教育考试院同意后可补足延误时间。
		CET6 试卷分发给考生后,考生发现所装为 CET4 试卷	监考教师立即报告考点主考,同时稳定考生情绪,安排其在考场等候。	考点主考立即将情况上报省教育考试院,经其同意后,启用 CET6 备用卷进行考试,并补足所延误时间。
		试题册及答题卡 1、2 已下发,考生未粘贴条形码即发现答题卡 1/答题卡 2 有印刷问题	1.监考教师通过流动监考报告考点主考,经考点主考同意后,将考生问题卡收回; 2.安排考生在考场等候,同时稳定考生情绪; 3.主考启用备用卡后,监考教师将备用答题卡 1/备用答题卡 2 发给该考生,指导考生填写(涂)学校名称、姓名及准考证号等信息;	1.考点主考向省教育考试院汇报该情况,经同意后,启用备用卷和备用答题卡; 2.正常考试结束后,给该考生延长启用备用卷所误时间,延长时间原则上不能超过 30 分钟; 3.考生确认完成考试后,方可离场。在考点主考监督下,监考教师将考生作答的答题卡 1 和答题卡 2 分别封装在答题卡 1 袋和答题卡 2 袋内。监考教师将该情况在答题卡 1 和答题

二、考试实施	试卷问题		4.正常考试结束后,给该考生延长启用备用卷所误时间,延长原则上不能超过30分钟; 5.考生确认完成考试后,方可离场。在考点主考监督下,监考教师将考生作答的答题卡1和答题卡2分别封装在答题卡1袋和答题卡2袋内。监考教师将该情况在答题卡1和答题卡2袋上“考场其他情况说明”中记录。	卡2袋上“考场其他情况说明”中记录; 4.考点主考将处理情况上报省教育考试院。
		考生已将试题册背面的条形码粘贴至答题卡1上指定区域时,发现答题卡1/答题卡2有印刷错误影响作答	1.监考教师通过流动监考报告考点主考,并让考生继续作答; 2.主考启用备用卡后,监考教师将备用答题卡1/备用答题卡2发给该考生,指导考生填写(涂)学校名称、姓名及准考证号等信息,条形码粘贴条仍保留在原有答题卡1上; 3.考生使用备用答题卡作答原有答题卡受损部分题目; 4.正常考试结束后,给该考生延长启用备用卷所误时间,如涉及听力部分,可重新播放听力,延长原则上不能超过30分钟; 5.考生确认完成考试后,方可离场。在考点主考监督下,监考教师将考生原有答题卡1、2和备用答题卡1、2分别封装在相应的答题卡袋内。监考教师将该情况在答题卡1和答题卡2袋上“考场其他情况说明”中记录。	1.考点主考向省教育考试院汇报该情况,经同意后,启用备用答题卡; 2.考生使用备用答题卡作答原有答题卡受损部分题目; 3.正常考试结束后,给该考生延长启用备用卷所误时间,如涉及听力部分,可重新播放听力,延长原则上不能超过30分钟; 4.考生确认完成考试后,方可离场。在考点主考监督下,监考教师将考生同时作答的原有答题卡1和备用答题卡1一并封装在答题卡1袋内,原有答题卡2和备用答题卡2封装在答题卡2袋内。监考教师将该情况在答题卡1和答题卡2袋上“考场其他情况说明”中记录; 5.考点主考将处理情况上报省教育考试院。
		考生打开试题册后开始在答题卡1或答题卡2上作答试题册题目时,发现试题册有印刷问题	1.监考教师应停止考生作答并立即通过流动监考报告考点主考; 2.安排考生在考场等候,并安抚考生情绪; 3.主考启用备用卷和备用卡后,监考教师将备用试题册和备用答题卡1/备用答题卡2发给该考生,指导考生将备用试题册封底上的条形码揭下后粘贴在备用答题卡1的条形码粘贴框内并填写(涂)备用试题册封底、备用答题卡上的学校名称、姓名及准考证号等信息; 4.指导考生从停止作答部分的第一题开始作答; 5.正常考试结束后,给该考生延长启用备用卷所误时间,如涉及听力部分,可重新播放听力,延长原则上不能超过30分钟。	1.考点主考向省教育考试院汇报该情况,经同意后,启用备用卷; 2.考生从停止作答部分的第一题开始作答; 3.正常考试结束后,给该考生延长启用备用卷所误时间,如涉及听力部分,可重新播放听力,延长原则上不能超过30分钟; 4.考生确认完成考试后,方可离场。在考点主考监督下,监考教师将考生原有答题卡1、2和备用答题卡1、2全部封装在相应答题卡袋内。监考教师将该情况在答题卡1和答题卡2袋上“考场其他情况说明”中记录; 5.考点主考将处理情况上报省教育考试院。

二、考试实施			6.考生确认完成考试后,方可离场。在考点主考监督下,监考教师将考生原有答题卡 1、2 和备用答题卡 1、2 全部封装在相应答题卡袋内。监考教师将该情况在答题卡 1 和答题卡 2 袋上“考场其他情况说明”中记录。	
	条形码问题	试题册封底没有粘贴条形码条、有多个条形码或条形码损坏	1.监考教师请考生继续按要求将答题卡 1、答题卡 2 和试题册封底的相关个人信息填写(涂)完整后作答,并通过流动监考报告考点主考; 2.考试结束后,在考点主考监督下,监考教师将该考生的试题册封装在答题卡 1 袋内,并将该情况在答题卡 1 和答题卡 2 袋上“考场其他情况说明”中记录。	1.考点主考将该情况上报至省教育考试院。 2.先按照异常情况处理办法处理,然后请将处理情况按考务文件的要求进行汇总登记送卷时一并上交至市级承办机构报省教育考试院。
		考生误将条形码粘贴条粘贴在答题卡 1 或答题卡 2 上非答题区或非信息填涂区	监考教师请考生继续按要求将答题卡 1、答题卡 2 和试题册封底的相关个人信息填写(涂)完整后作答并通过流动监考报告考点主考。监考教师将该情况在答题卡 1 和答题卡 2 袋上“考场其他情况说明”中记录。	
		考生误将条形码粘贴条错贴至答题卡答题区或信息填涂区	1.监考教师通过流动监考报告考点主考,经考点主考同意后,请考生停止作答,并收回考生试题册及答题卡; 2.主考启用备用卷和备用卡后,监考教师将备用试题册及答题卡发给该考生,指导该考生将备用试题册封底上的条形码揭下后粘贴在备用答题卡 1 的条形码粘贴框内并填写(涂)备用试题册封底、备用答题卡 1 和备用答题卡 2 上的学校名称、姓名及准考证号等信息; 3.监考教师确认考生填写(涂)、粘贴无误后,方可允许考生开始作答,启用备用卷所误时间,不予延长; 4.考试结束,监考教师在考点主考监督下将该考生备用答题卡同考场其他考生答题卡一同封装在相应答题卡袋内,该考生原有试题册、答题卡以及备用试题册无需寄送至答题卡扫描点。	1.考点主考向省教育考试院汇报该情况,经同意后,启用备用试题册和答题卡; 2.考生启用备用卷所误时间,不予延长; 3.考试结束,监考教师在考点主考监督下将该考生备用答题卡同考场其他考生答题卡一同封装在相应答题卡袋内,该考生原有试题册、答题卡以及备用试题册无需寄送至答题卡扫描点; 4.考点主考将处理情况上报省教育考试院。
	听力问题	因考场录音机故障或听力介质损坏造成听力不能正常播放或播放	1.监考教师通过流动监考报告考点主考; 2.如播放已经进行一段时间,监考教师应记录出现问题的题目号;	1.经主考核实,如确认为放音设备故障且播放刚刚开始,启用备用放音设备,上报省教育考试院批准后,顺延该考场考试结束时间并如实记录有关情况;

二、考试实施		时有明显杂音、噪音、无声音 3.安排考生在考场等候并安抚考生情绪; 4.按照主考要求重新播放听力部分考试且平稳结束后,监考教师要书面确认受影响考生听力考试全部听清楚后,考生方可离场。书面确认须妥善保存备查。	2.经主考核实,如确认为听力介质损坏且播放刚刚开始,则必须上报省教育考试院批准后,启用备用听力介质,顺延该考场考试结束时间并如实记录有关情况; 3.如播放已经进行一段时间,经主考核实为放音设备故障时,则启用备用录音机,从出现问题的题目开始播放,上报省教育考试院批准后,顺延该考场考试结束时间,并如实记录有关情况。经主考核实为听力介质问题时,则必须上报省教育考试院批准后,启用备用听力介质,从出现问题的题目开始播放,同时顺延该考场考试结束时间并如实记录有关情况; 4.重新播放听力部分考试且平稳结束后,主考应监督监考书面确认受影响考生听力考试全部听清楚。书面确认须妥善保存备查。
		因考点广播设备出现问题,导致整个考点听力部分考试不能正常进行,且经重新启动设备仍不能解决 1.监考教师记录出现问题的题目、时间及停滞时长; 2.安抚考生情绪; 3.根据主考的要求让考生继续其他部分的考试; 4.重新播放听力部分考试且平稳结束后,监考教师要书面确认受影响考生听力考试全部听清楚后,考生方可离场。书面确认须妥善保存备查。	1.主考立即将情况报告上级省教育考试院; 2.主考立即通知各考场继续其他部分考试,同时注意安抚考生情绪; 3.设备维修人员继续调试、维修设备。同时,考点准备足够数量的放音设备及听力介质备用。如放音设备或听力介质数量不足,主考立即通过当地教育行政部门或省教育考试院筹措; 4.如在考试结束之前,广播设备恢复正常,则在其它部分考试全部结束之后,重新从出现问题的题目开始播放听力部分考试,顺延考试结束时间; 5.如在其它部分考试全部结束之前,广播设备仍不能正常工作,则在其它部分考试全部结束之后,各考场启用放音设备重新从出现问题的题目开始播放听力部分考试,顺延考试结束时间。如所备放音设备或听力介质不足以保证所有考场同时进行听力部分考试,则按考场分批进行听力部分考试。其它待考考场必须指派专人安抚考生情绪,做好后勤保障(如饮水、就餐等)工作,确保在考试结束前,考生情绪稳定; 6.重新播放听力部分考试且平稳结束后,主考应监督监考书面确认受影响考生听力考试全部听清楚。书面确认须妥善保存备查。
	听力问题	某个考场供电设备故障,导致该考场停电,听力部分考试不能正常进行且短时间内无法解决 1.监考教师立即记录停电时间; 2.监考教师立即通过流动监考报告考点主考。	主考同意后,使用备用电源启动放音设备,经省教育考试院批准后,顺延该考场考试结束时间并如实记录有关情况。
	二、考试实施	考点供电设备故障,导致该考点 1.监考教师立即记录停电时间并安抚考生情绪;	1.主考立即将情况报告省教育考试院;

二、考试实施	听力问题	发生大面积或全部停电，听力部分考试不能正常进行且短时间内无法解决	2.根据主考的要求通知考生继续其他部分考试； 3.重新播放听力部分考试且平稳结束后，监考教师要书面确认受影响考生听力考试全部听清楚后，考生方可离场。书面确认须妥善保存备查。	2.主考立即通知各考场继续其他部分考试，安抚考生情绪； 3.主考立即与供电部门联系抢修，尽快恢复供电。同时，考点准备足够数量的放音设备及听力介质备用。如放音设备或听力介质数量不足，主考立即通过当地教育行政部门或省教育考试院筹措； 4.如考试结束之前恢复供电，在其它部分考试全部结束之后，重新从出现问题的题目（或前一题）开始播放听力部分考试，经省教育考试院批准后，顺延考试结束时间； 5.如考试结束之前仍未能恢复供电，则启用备用电源启动放音设备重新从出现问题的题目开始播放听力部分考试。如所备放音设备或听力介质不足以保证所有考场同时进行听力部分考试，则按考场分批进行听力部分考试。其它待考考场必须指派专人安抚考生情绪，做好后勤保障（如饮水、就餐等）工作，确保在考试结束前，考生情绪稳定； 6.重新播放听力部分考试且平稳结束后，主考应监督监考书面确认受影响考生听力考试全部听清楚。书面确认须妥善保存备查。
		考场内出现噪音干扰，导致该考场听力部分考试不能正常进行	1.监考教师应立刻清除干扰噪音或噪音源并通过流动监考报告考点主考，同时安抚考生情绪； 2.经主考同意后，重新从出现问题的题目（或前一题）开始播放听力部分考试； 3.如监考教师不能清除干扰噪音或噪音源，考点应派有关专业工作人员进行清除。在其它部分考试结束之后，重新从出现问题的题目（或前一题）开始播放听力部分考试。将该情况上报省教育考试院，经其同意后顺延考试结束时间； 4.重新播放听力部分考试且平稳结束后，监考教师要书面确认受影响考生听力考试全部听清楚后，考生方可离场。书面确认须妥善保存备查。	1.经主考同意后，重新从出现问题的题目（或前一题）开始播放听力部分考试； 2.如监考教师不能清除干扰噪音或噪音源，考点应派有关专业工作人员进行清除。在其它部分考试结束之后，重新从出现问题的题目（或前一题）开始播放听力部分考试。将该情况上报省教育考试院，经其同意后顺延考试结束时间； 3.重新播放听力部分考试且平稳结束后，主考应监督监考书面确认受影响考生听力考试全部听清楚。书面确认须妥善保存备查。
		考场外出现人为噪音干扰，导致该考点听力部分考试不能正常进行	1.根据主考的要求通知考生继续其他部分考试并安抚考生情绪； 2.重新播放听力部分考试且平稳结束后，监考教师要书面确认受影响考生听力考试全部听清楚后，考生方可离场。书面确认须妥善保存备查。	1.主考立即记录听力考试停止时间并将情况报告省教育考试院； 2.主考立即协调公安、城管等部门清除干扰噪音或噪音源。清除后，重新从出现问题的题目（或前一题）开始播放听力部分考试，顺延考试结束时间； 3.如暂时不能清除，主考立即通知各考场继续其他部分考试，安抚考生情绪；

				4.主考继续协调公安、城管等部门清除干扰噪音或噪音源直至清除； 5.在其它部分考试结束之后，重新从出现问题的题目开始播放听力部分考试，经省教育考试院同意后，顺延考试结束时间； 6.重新播放听力部分考试且平稳结束后，主考应监督监考书面确认受影响考生听力考试全部听清楚。书面确认须妥善保存备查。
		无线讯号干扰导致考点听力部分考试不能正常进行	1.根据主考要求通知考生继续其他部分考试，安抚考生情绪； 2.重新播放听力部分考试且平稳结束后，监考教师要书面确认受影响考生听力考试全部听清楚后，考生方可离场。书面确认须妥善保存备查。	1.主考立即记录听力考试停止时间并将情况报告省教育考试院； 2.主考立即协调公安、工信等部门进行干扰清除。清除后，重新从出现问题的题目（或前一题）开始播放听力部分考试，经省教育考试院同意后，顺延考试结束时间； 3.如暂时不能清除干扰，主考立即通知各考场继续其他部分考试，安抚考生情绪； 4.主考继续协调公安、工信等部门清除干扰直至清除； 5.在其它部分考试结束之后，重新从出现问题的题目（或前一题）开始播放听力部分考试，经省教育考试院同意后，顺延考试结束时间； 6.重新播放听力部分考试且平稳结束后，主考应监督监考书面确认受影响考生听力考试全部听清楚。书面确认须妥善保存备查。
	听力问题	出现雷电等带有噪音的天气并且大部考场考生同时反映无法听清	1.根据主考要求通知考生继续其他部分考试并安抚考生情绪； 2.重新播放听力部分考试且平稳结束后，监考教师要书面确认受影响考生听力考试全部听清楚后，考生方可离场。书面确认须妥善保存备查。	1.主考立即记录听力考试停止时间并将情况报告省教育考试院； 2.待干扰消除后，重新从出现问题的题目（或前一题）开始播放听力部分考试，经省教育考试院同意后，顺延考试结束时间； 3.如暂时不能清除干扰，主考立即通知各考场继续其他部分考试，安抚考生情绪； 4.如天气状况恶劣，干扰会持续较长时间，经省教育考试院同意，在其它部分考试结束之后，重新从出现问题的题目开始播放听力部分考试，顺延考试结束时间； 5.重新播放听力部分考试且平稳结束后，主考应监督监考书面确认受影响考生听力考试全部听清楚。书面确认须妥善保存备查。
		发现考生将规定以外的物品带入考场	1.如监考教师在开考前发现考生携带规定以外的物品，应要求其放置在指定地点，对于拒交者，则按违规处理，取消参考资格并要求该考生在有关材料上签字确认；	

	其他问题		2.如监考教师在开考后发现考生携带规定以外的物品,则按违规处理,终止该考生作答并要求该考生在有关材料上签字确认。	
		考生在考场内突发疾病	监考教师将该情况上报考点主考。	1.主考指挥和监督医疗组予以就地治疗或送至就近医院治疗; 2.对于经简易治疗能坚持本场考试的,鼓励其坚持考试(所误时间不补);难以坚持者,允许其退场治疗,但离开考场后不得再入场考试,相关情况记入考场记录单。
		监考教师突发疾病	考场内另一名监考教师立即通过流动监考报告考点主考,同时维持考场秩序。	考点主考立即安排治疗,同时安排后备监考教师接替该监考教师工作。
		考生在考场内喧哗	监考教师应予以制止,制止无效的,终止其继续参加考试,通过流动监考将考生带至考务办公室处理。以上情况如实记入考场记录单,并报告考点主考。	考点主考核实有关情况,对其按违规处理并要求该考生在有关材料上签字确认。
		考生无意污损试题册、答题卡等,要求更换	1.监考教师通过流动监考报告考点主考,经考点主考同意后,将考生问题卡收回并稳定考生情绪; 2.主考启用备用卡后,监考教师将备用答题卡2发给该考生,指导考生将试题册背面的条形码粘贴揭下后粘贴至备用答题卡2上的指定位置并填写(涂)学校名称、姓名及准考证号等信息; 3.启用备用卷所误时间不予延长。	考点主考核实有关情况,经省教育考试院同意后启用备用卷,相关情况计入考场记录单。考生延误时间不予延长。
		其他问题		
二、 考试实施		监考教师在整理、清点考生答题卡或试题册时,不慎将答题卡污损	监考教师立即向考点主考汇报,并将该情况在答题卡1和答题卡2袋上“考场其他情况说明”中记录。	考点主考核实情况后,上报省教育考试院。
		考生将试卷等考试材料带出考场	将考生带出的考试材料全部追回,考生按违规处理并要求该考生在有关材料上签字确认。	组织力量追回考生带走材料,核实情况后,对考生按违规处理并要求该考生在有关材料上签字确认。
		非人为因素或自然灾害影响考试进行	监考教师要听从主考安排,确保考生和自身生命安全。	考点主考立即上报省级考试机构并采取措施,确保全体考生和考试工作人员人身健康和生命安全。
三、 考试后	其他	考点整理、清点试卷后发现一个或多个考场的答题卡缺失		1.考点主考将该情况上报省教育考试院并加大力量进行再次查找,同时控制知悉范围; 2.确系答题卡失窃,考点应向当地公安机关报案; 3.省教育考试院将情况上报教育部考试中心。
未列入本办法中的偶发情况			通过流动监考报告考点主考	根据有关文件规定进行处理或上报省教育考试院请示处理。

